



Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
Urząd Dzielnicy Praga-Południe
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Podskarbińska 6, 03-833 Warszawa, tel. (22) 44 35 509

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

NR SPRAWY UD-VI-ZP/66/17

Adres strony internetowej, na której jest udostępniona SIWZ
<http://zamowienia.pragapld.waw.pl>.
Adres strony internetowej Dzielnicy Praga Południe www.pragapld.waw.pl
e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl
tel. (22) 44 35 509

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia **mniejszej** od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**

pn.:

wykonanie robót w zakresie instalacji sanitarnych w budynkach w ramach zadań pn.:

- 1) **Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42,**
- 2) **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117,**
- 3) **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrkowej 1,**
- 4) **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 246 przy ul. Białowieskiej 22 w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie.**

TERMINY:

składanie ofert do **08.08.2017 r. godz. 13⁰⁰**

otwarcie ofert **08.08.2017 r. godz. 14⁰⁰**

wadium:

zadanie I – 13 000,00 zł

zadanie II – 17 000,00 zł

zadanie III – 14 000,00 zł

zadanie IV – 8 000,00 zł

Zatwierdził z-ca Burmistrza Dzielnicy Praga Południe – /-/ Piotr Żbikowski

W A R S Z A W A 2017

Spis treści

CZĘŚĆ I	3
1. INFORMACJE OGÓLNE	3
2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	3
3. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ I WARIANTOWEJ	3
4. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERT	4
5. FORMA DOKUMENTÓW W OFERCIE	4
6. WADIUM	5
7. PROCEDURA Z ART. 24AA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	6
8. INFORMACJA O POWTÓRZENIU PODOBNYCH ZAMÓWIEŃ	6
9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	6
10. PODWYKONAWCY/ INNE PODMIOTY	6
11. ZASADY SKŁADANIA OFERT PRZEZ WYKONAWCÓW Z SIEDZIBĄ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKI	7
12. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA	7
CZĘŚĆ II	7
13. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	7
14. KODY CPV	12
15. <u>TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA</u>	12
16. GWARANCJA	12
17. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY	12
CZĘŚĆ III	13
18. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	13
19. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA I INNYCH DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU – <u>SKŁADANE Z OFERTA</u>	15
20. OŚWIADCZENIE SKŁADANE BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA WRAZ Z OFERTĄ INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY	15
21. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA I INNYCH DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU – <u>SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO</u>	16
CZĘŚĆ IV	16
22. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT	16
23. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	17
24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY/ODRZUCENIE OFERTY	17
25. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	17
26. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT	17
27. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
CZĘŚĆ V	18
28. UMOWA /UMOWA RAMOWA	18
29. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH I ZALICZEK	18
30. TERMIN I MIEJSCE PODPISANIA UMOWY	18
31. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
32. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA	19
33. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	19
34. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	19

CZĘŚĆ I

1. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga - Południe, w imieniu którego postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych dla Dzielnicy Praga - Południe.
Adres: 03-833 Warszawa, ul. Podskarbińska 6.
e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl
Regon **015259640-00073**, NIP: **525-22-48-481**
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych:
imię nazwisko: **Michał Brysiak**, e-mail: mbrysiak@um.warszawa.pl
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.). Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa wyżej.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego jej zabezpieczenia. W każdym przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: ppl.wzp@um.warszawa.pl
2. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane przez strony za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający uzna je założone w terminie jeżeli wpłyną przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień **w formie pisemnej**.

3. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej i wariantowej

- a) Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych w częściach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42 – zadanie I

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117 – zadanie II,

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrkowej 1 – zadanie III,

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 246 przy ul. Białowieskiej 22, w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie – zadanie IV.

Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na **jedno, dwa, trzy lub cztery zadania**.

- b) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Opis przygotowania ofert

Ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ, należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Do dokumentów składanych w języku obcym musi być dołączone tłumaczenie. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Formularz oferty, wszystkie składane dokumenty, naniesione zmiany muszą być podpisane na zasadach określonych w SIWZ. Podpis składa osoba upoważniona do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumentach, rejestrach właściwych dla formy organizacyjnej.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Opakowanie musi zostać **opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu/adresem e-mail** i zawierać dopisek „**OFERTA**”. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

W przypadku, gdy postępowanie prowadzone jest w częściach – dopisanie na kopercie, której części oferta dotyczy (część 1, część 2 itd.)

5. Forma dokumentów w ofercie

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) formularz oferty i wszystkie dokumenty (złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
- b) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

6. Wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść **wadium** w wysokości

- a) Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42 – **13 000,00 zł**,
- b) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117 – **17 000,00 zł**,
- c) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrkowej 1 – **14 000,00 zł**,
- d) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr246 przy ul. Białowieskiej 22, w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie – **8000,00 zł**.

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

- 1) Wadium należy wnieść najpóźniej **do dnia 08.08.2017 do godz. 13⁰⁰**.
- 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego **BANK CITI HANDLOWY W WARSZAWIE Nr 51 1030 1508 0000 0005 5000 7096**. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

Uwaga!!! O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

- 3) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w punkcie 2. niniejszego rozdziału, dokument wadium należy złożyć w depozycie w pok. 208 Urzędu Dzielnicy Praga Południe, ul. Grochowska 274 (godz. pracy: poniedziałek - piątek od 8³⁰ do 15³⁰), a kserokopię potwierdzenia złożenia wadium wraz z kserokopią dokumentu wadium potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia do oferty oryginału poręczenia lub gwarancji. W takim wypadku dokument nie powinien być złączony z ofertą w sposób trwały.

Beneficjentem wskazanym w gwarancji/poręczeniu musi być Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga-Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa.

Złożone poręczenie lub gwarancja powinny zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

7. Procedura z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **przewiduje** zastosowanie procedury przewidzianej w art. 24aa ustawy Pzp, dla wszystkich części zamówienia.

8. Informacja o powtórzeniu podobnych zamówień

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę wykonania przedmiotu zamówienia (tj. dla **zadania I** lub/i **zadania II** lub/i **zadania III** lub/i **zadania IV**) w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w SIWZ (wraz załącznikami) poprzez wskazanie w formularzu oferty (wg załącznika nr **1** lub/i **1a** lub/i **1b** lub/i **1c**) ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT).
2. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na **jedno, dwa, trzy lub cztery** zadania. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana, jako cena ryczałtowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (tj. dla **zadania I** lub/i **zadania II** lub/i **zadania III** lub/i **zadania IV**) i musi obejmować wszystkie roboty wynikające z dokumentacji przetargowej, wymagań SIWZ oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiary robót należy traktować, jako element pomocniczy przy ustalaniu ceny ofertowej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarach robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tak by w pełni służył swojemu celowi.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r., poz. 385) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).

10. Podwykonawcy/ Inne podmioty

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe dotyczy również podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Podmiot

- udostępniający zasób zobowiązany jest do realizacji robót budowlanych, których te zdolności dotyczą.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 4. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawierają wzory umów stanowiące załączniki **nr 8, 8a, 8b i 8c** do SIWZ

11. Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski

Podmioty zagraniczne muszą spełniać warunki udziału ujęte w pkt. 18 i składają dokumenty, o których mowa w pkt 19, 20 i 21 ze szczególnym uwzględnieniem aby składane w ofercie dokumenty były podpisane przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - **zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte**. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

CZĘŚĆ II

13. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42 – **zadanie I**
 - 2) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117 – **zadanie II**,
 - 3) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrklowej 1 – **zadanie III**,
 - 4) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 246 przy ul. Białowieskiej 22, w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie – **zadanie IV**.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42 – zadanie I

- demontaż instalacji grzewczej wraz z grzejnikami oraz wszystkich systemów montażowych,
- wykonanie instalacji grzewczej z montażem nowych grzejników wraz z niezbędnymi systemami montażowymi,
- wykonanie regulacji instalacji grzewczej poprzez zastosowanie termostatów grzejnikowych i podpionowych zaworów równoważących,
- demontaż części armatury instalacji wody użytkowej (demontaż baterii umywalkowych i natryskowych oraz umywalk przewidzianych do wymiany),
- demontaż podejść do części przyborów,
- montaż umywalk i podejść pod przybory (w miejsca zdemontowanych),
- montaż nowych baterii umywalkowych i natryskowych wodooszczędnych,
- należy przyjąć 50% zabudowań grzejników i rur po demontażu będzie do wymiany na nowe,
- badanie wody instalacyjnej w kierunku jej przydatności do spożycia przez ludzi,
- dezynfekcja, płukanie i odpowietrzenie instalacji oraz wykonanie prób hydraulicznych,
- wymiana węzła ciepłowniczego na potrzeby c.o. i c.w.u. zasilającego cały obiekt, kompletnego (z punktu widzenia wymagań technicznych, formalnych i estetycznych)
- podłączenie wymienionego węzła ciepłowniczego do zmodernizowanej instalacji c.o. i c.w.u. (wymiana wszystkich rozdzielaczy c.o. i c.w.u. wraz z armaturą: zaworem spustowym, a na każdym odejściu z rozdzielacza manometr, termometr i na powrocie zawór równoważący)
- zawarcie z VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A. umowy na dopust wody do instalacji c.o. i nadzór techniczny nad wymaganymi robotami w węźle ciepła. Dopust wody do instalacji realizowany z sieci ciepłej (odczyt za pomocą wodomierza).
- roboty dostosowawcze pomieszczenia wymienionego węzła ciepłowniczego,
- roboty budowlane towarzyszące na danym obiekcie
- wykonanie zasilenia dla urządzeń wchodzących w skład modernizowanego węzła ciepłowniczego w tym:
 - zasilanie węzła ciepłego energią elektryczną,
 - instalację ochrony przeciwprzepięciowej,
 - instalację zasilania odbiorów węzła (pompy c.o., c.w.u.),
 - zabezpieczenie i sterowanie pomp c.o., c.w.u.,
 - sygnalizację pracy pomp c.o., c.w.u.,
 - instalację oświetlenia 230V,
 - instalację gniazd 1-faz.,
 - instalację automatyki ciepłowniczej c.o., c.w.u.
 - instalację ochrony od porażeń prądem elektrycznym.

b) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117 – zadanie II

- demontaż instalacji grzewczej wraz z grzejnikami oraz wszystkich systemów montażowych,
- wykonanie instalacji grzewczej z montażem nowych grzejników wraz z niezbędnymi systemami montażowymi,
- wykonanie regulacji instalacji grzewczej poprzez zastosowanie termostatów grzejnikowych i podpionowych zaworów równoważących,
- demontaż baterii umywalkowych w sanitariatach, gabinecie logopedy oraz zapleczy sklepiku,
- demontaż poziomów instalacji wody zimnej i ciepłej gabinecie logopedy oraz zapleczy sklepiku,
- montaż nowych baterii umywalkowych i zlewozmywakowych wodooszczędnych,
- montaż nowej instalacji od istniejących pionu w gabinecie logopedy oraz zapleczy sklepiku,
- należy przyjąć 50% zabudowań grzejników i rur po demontażu będzie do wymiany na nowe,
- badanie wody instalacyjnej w kierunku jej przydatności do spożycia przez ludzi,
- dezynfekcja, płukanie i odpowietrzenie instalacji oraz wykonanie prób hydraulicznych,
- wymiana węzła ciepłowniczego na potrzeby c.o., c.t. i c.w.u. zasilającego cały obiekt, kompletnego (z punktu widzenia wymagań technicznych, formalnych i estetycznych),
- podłączenie wymienionego węzła ciepłowniczego do zmodernizowanej instalacji c.o. i c.w.u. oraz c.t. (wymiana wszystkich rozdzielaczy c.o. c.t. i c.w.u. wraz z armaturą: zaworem spustowym, a na każdym odejściu z rozdzielacza manometr, termometr i na powrocie zawór równoważący),
- zawarcie z VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A. umowy na dopust wody do instalacji c.o. i nadzór techniczny nad wymaganymi robotami w węźle ciepła. Dopust wody do instalacji realizowany z sieci ciepłej (odczyt za pomocą wodomierza),
- roboty dostosowawcze pomieszczenia wymienionego węzła ciepłowniczego,
- roboty budowlane towarzyszące na danym obiekcie,
- wykonanie zasilania dla urządzeń wchodzących w skład modernizowanego węzła ciepłowniczego w tym:
 - zasilanie węzła ciepłego energią elektryczną,
 - instalację ochrony przeciwprzepięciowej,
 - instalację zasilania odbiorów węzła (pompy c.o., c.t., c.w.u.),
 - zabezpieczenie i sterowanie pomp c.o., c.t., c.w.u.,
 - sygnalizację pracy pomp c.o., c.t., c.w.u.,
 - instalację oświetlenia 230V,
 - instalację gniazd 1-faz.,
 - instalację automatyki ciepłowniczej c.o., c.t., c.w.u.
 - instalację ochrony od porażeń prądem elektrycznym.

c) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrkowej 1 – zadanie III

- demontaż instalacji grzewczej wraz z grzejnikami oraz wszystkich systemów montażowych,
- wykonanie instalacji grzewczej z montażem nowych grzejników wraz z niezbędnymi systemami montażowymi,
- wymiana rozdzielaczy c.o. w węźle ciepłym i w podrozdzielni wraz z armaturą,

- wykonanie regulacji instalacji grzewczej poprzez zastosowanie termostatów grzejnikowych i podpionowych zaworów równoważących oraz zaworów regulacyjnych zamontowanych przy rozdzielaczach,
- płukanie i odpowietrzenie instalacji oraz wykonanie prób hydraulicznych,
- należy przyjąć 50% zabudowań grzejników i rur po demontażu będzie do wymiany na nowe,
- roboty budowlane towarzyszące na danym obiekcie.

d) Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr246 przy ul. Białowieskiej 22, w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie – zadanie IV

- demontaż instalacji grzewczej wraz z grzejnikami oraz wszystkich systemów montażowych,
- wykonanie instalacji grzewczej z montażem nowych grzejników wraz z niezbędnymi systemami montażowymi,
- wymiana rozdzielaczy c.o. w węźle cieplnym i w podrozdzielnii wraz z armaturą,
- wykonanie regulacji instalacji grzewczej poprzez zastosowanie termostatów grzejnikowych i podpionowych zaworów równoważących oraz zaworów regulacyjnych zamontowanych przy rozdzielaczach,
- płukanie i odpowietrzenie instalacji oraz wykonanie prób hydraulicznych,
- należy przyjąć 50% zabudowań grzejników i rur po demontażu będzie do wymiany na nowe,
- roboty budowlane towarzyszące na danym obiekcie.

2. Roboty budowlane i montażowe należy wykonać na podstawie dokumentacji technicznej tj. Projektu budowlano-wykonawczego (technologia i automatyka oraz elektryka) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wszystkich branż na danym obiekcie wyszczególnionym wyżej.
3. Wykonawca, przystępujący do przetargu, zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi dokumentami wchodzącymi w skład dokumentacji przetargowej i ich akceptację. W przypadku braku w dokumentacji projektowej niezbędnego zaworu, armatury itd. Do prawidłowego funkcjonowania instalacji i urządzeń, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku montażu brakującego elementu instalacji. Należy dany brakujący element instalacji uwzględnić w sporządzonej ofercie Wykonawcy i kosztorysie ofertowym.
4. Uwagi dodatkowe:
 - a) Należy m.in. wymienić na nowe rozdzielacze c.o., c.t. i c.w.u. (na każdym przewodzie wychodzącym z rozdzielacza na zasilaniu i powrocie należy zamontować termometr i manometr, a także na powrocie zawory równoważące)
 - b) Wymagane jest rzetelne i dokładne wykonanie izolacji całej instalacji.
 - c) Wymagana jest rzetelna i dokładna dokumentacja powykonawcza w wersji papierowej i elektronicznej.
 - d) Wymagane jest oznaczenie instalacji i armatury w węźle za pomocą strzałek i tabliczek z opisem, a także wykonanie schematu technologicznego z ww. oznaczeniami.
 - e) Przebadanie próbki wody po zakończeniu robót montażowych.
 - f) Realizacja robót objętych w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą nie może spowodować m.in. przerwy dostawy wody użytkowej ciepłej i zimnej, ogrzewania centralnego oraz gazu w godzinach funkcjonowania placówki oświatowej. Należy przewidzieć konieczność wykonywania prac w godzinach i dniach niefunkcjonowania przedszkola.
 - g) Wykonanie robót objętych w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą muszą być zgodne z aktualnymi normami i wytycznymi firmy VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A.

- h) Załatwienie dokumentów, protokołów odbioru, zlecenia usług (m.in. na nadzór nad budową i na dopust wody do instalacji c.o.) i pokrycie wszelkich kosztów wymaganych przez firmę VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A. Wymagane będzie kontaktowanie się z firmą VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A.
 - i) Wszystkie części (prostki i kształtki) systemu instalacji ze stali ocynkowanej zewnętrznie łączonych metodą zaprasowywania / zaciskową muszą pochodzić od jednego producenta zaakceptowanego przez Zamawiającego. Dla sprawdzenia wywiązania się z tego wymogu będzie konieczność dostarczenia Zamawiającemu dokumentów WZ na każdy zastosowany element systemu instalacji oraz deklaracji zgodność z zaznaczeniem, iż ww. dokumenty wystawionych są na dany obiekt od dostawcy systemu instalacyjnego. Niewywiązanie się z tego wymogu, będzie upoważniało Zamawiającego do nieodebrania zgłoszonego odcinka instalacji i nakazu zmiany zastosowanego materiału do montażu instalacji.
 - j) Zdemontowane grzejniki z danego obiektu należy złożyć na wskazanym przez szkołę miejscu do ponownego wykorzystania przez szkołę
 - k) Kolorystykę materiałów wykończeniowych dobrać w uzgodnieniu z użytkownikiem obiektu.
5. Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji stanowiącej **załączniki nr 9 i 10** do SIWZ, w skład której wchodzi dla każdej części zamówienia:
- a) dokumentacja projektowa - przedmiar robót, rysunki, itp.
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

Obowiązki Wykonawcy wynikające z klauzuli społecznej:

Na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) Zamawiający stosuje klauzulę społeczną polegającą na zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia roboty budowlane. Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego wykonawcy), lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudnił na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy **co najmniej:**

- **3 osoby** świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji **w przypadku podpisania umowy na jedną część zamówienia.**
- **6 osób** świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji **w przypadku podpisania umowy na dwie części zamówienia.**
- **7 osób** świadczących pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji **w przypadku podpisania umowy na dwie części zamówienia.**

- **8 osób** świadczących pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji **w przypadku podpisania umowy na dwie części zamówienia.**

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to: roboty instalatorskie (sanitarne i elektryczne), roboty demontażowe, roboty wykończeniowe wewnętrzne np.: malowanie, tynkowanie, układanie terakoty. Przynajmniej 1 z wymienionych ww. osób musi posiadać uprawnienia do montażu instalacji ze stali ocynkowanej zewnętrznie łączonych metodą zaprasowywania / techniką zaciskową wystawione przez producenta danego systemu instalacyjnego zastosowanego na danym obiekcie. Przynajmniej 1 z wymienionych ww. osób musi posiadać książeczkę spawacza.

W przypadku obiektów wyszczególnionych w **zadaniu I** i **zadaniu II** wymaga się aby przynajmniej 1 z osób posiadała uprawnienia SEP do 1 kV.

14. Kody CPV

Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany do CPV:

45.33.10.00-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych (**główny**)

45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45.33.22.00-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

15. Termin realizacji zamówienia

Termin zakończenia prac – **05.10.2017 r.** Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

16. Gwarancja

Na wykonane roboty (materiały, urządzenia i robociznę) **minimum 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. Wykonawca może podać wydłużony okres gwarancji i uzyskać dodatkowe punkty w postępowaniu (**pkt. 22.2.b) SIWZ**).

17. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:

- 1) Wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust 1 Prawa zamówień publicznych,
- 2) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektorów Nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),

- c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy, lub nastąpiły zmiany w dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego,
- d) wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, a które zagraża bezpieczeństwu ludzi lub ich zdrowiu lub na skutek którego powstała szkoda w znacznych rozmiarach.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

- 2. Powyższe zmiany mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, określonego w § 2 wzoru umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
- 3. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, strony ustalą taką technologię wykonania robót, która wyeliminuje możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy.
- 4. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.

CZĘŚĆ III

18. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy tj:
 - nie podlegają wykluczeniu,
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków określonych w ust. 1:
 - 2.1 w celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu** Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia **na podstawie art. 25a ust. 1** wg wzoru stanowiącego załączniki Nr **2 i 3** do SIWZ;
 - 2.2 w celu potwierdzenia spełnienia warunku **zdolności technicznej i zawodowej** Zamawiający wymaga wykazania:
 - a) w przypadku składania oferty na **zadanie I - Termomodernizacja budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr XCIX przy ul. Fundamentowej 38/42.**

- **przynajmniej dwie roboty budowlane** obejmującej swoim zakresem m. in.: 1 robotę węzła ciepła o wartości co najmniej **110.000,00 zł brutto** i 1 roboty instalacji wewnętrznej c.o. o wartości co najmniej **230.000,00 zł brutto**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- b) w przypadku składania oferty **na zadanie II - Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117**
- **przynajmniej dwie roboty budowlane** obejmującej swoim zakresem m. in.: 1 robotę węzła ciepła o wartości co najmniej **150.000,00 zł brutto** i 1 roboty instalacji wewnętrznej c.o. o wartości co najmniej **650.000,00 zł brutto**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- c) w przypadku składania oferty **na zadanie III - Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 279 przy ul. Cyrkowej 1.**
- **przynajmniej jedną robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. o wartości co najmniej **150 000,00 zł brutto**, wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- d) w przypadku składania oferty **na zadanie IV - Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 246 przy ul. Białowieskiej 22, w Dzielnicy Praga-Południe w Warszawie**
- **przynajmniej jedną robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. o wartości co najmniej **140 000,00 zł brutto**, wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w punkcie **18.2.2 a) – d)** nie mogą być takie same i powtarzać się w każdym kolejnym zadaniu.

- e) **dysponowania** osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami, w tym co najmniej:
- **1 osobą** przewidzianą do pełnienia kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych** i należącą do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują **roboty budowlane** do realizacji których te zdolności są wymagane.

19. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw do wykluczenia i innych dokumentów wymaganych w postępowaniu – SKŁADANE Z OFERTA

Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemną ofertę składającą się z:

1. Wypełnionego formularza oferty zgodny ze wzorem z **załącznika nr 1** lub/i **1a** lub/i **1b** lub/i **1c** do SIWZ,
2. Oświadczenie wykonawcy **potwierdzające spełnienie warunków udziału** w postępowaniu na podstawie art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy – **załącznik nr 2**,
(W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.)
3. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 3**,
(W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca.)
4. W przypadku, gdy wykonawca **polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów**, celem udowodnienia, że będzie dysponował niezbędnym zasobem tych podmiotów w szczególności składa pisemne zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca składa zobowiązanie w formie oryginału – **załącznik nr 4**,

Zamawiający wymaga aby składany dokument zawierał informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - sposobu wykorzystania zasobu innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą (podwykonawstwo).
5. **Pełnomocnictwo** (o ile dotyczy tj. w przypadku, gdy oferta jest składana przez podmioty występujące wspólnie lub gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy).
 6. **Dowodu wniesienia wadium.**

20. Oświadczenie składane bez wezwania zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia wraz z ofertą informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23, Wykonawca **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. W przypadku powiązania z innym wykonawcą wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5.**

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi złożyć każdy wykonawca.

21. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw do wykluczenia i innych dokumentów wymaganych w postępowaniu - SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:

W celu potwierdzenia spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej:

- a) wykazu wykonanych robót budowlanych - **załącznik nr 6** lub/i **6a** lub/i **6b** lub/i **6c** („Wykaz robót”).

Do powyższego wykazu powinny być dołączone dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- b) wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego- **załącznik nr 7** („Wykaz osób”).

W wykazie powinny być zawarte informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

CZĘŚĆ IV

22. Kryteria i sposób oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe (takie same dla obydwu części zamówienia):

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| a. cena brutto | C – 60 % |
| b. wydłużenie okresu gwarancji | G – 40% |

2. Ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

- a. cena brutto – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

- b. „wydłużenie okresu gwarancji” - w następujący sposób:

36 miesięcy	+ 0 punktów
48 miesięcy	+ 5 punktów

60 miesięcy	+ 10 punktów
-------------	--------------

3. Z tytułu kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać **maks. 60 pkt.**
4. Z tytułu kryterium „wydłużenie okresu gwarancji” Wykonawca może uzyskać **maks. 40 pkt.**
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która **uzyska łącznie najwyższą** liczbę punktów.

23. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. Wykluczenie Wykonawcy/odrzucenie oferty.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

25. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do godz. 13⁰⁰ w dniu 08.08.2017 r.** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych przy ul. Podskarbińskiej 6 w pokoju 217 na II piętrze.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **o godz. 14³⁰ w dniu 08.08.2017 r.** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych przy ul. Podskarbińskiej 6, w sali nr 203 na II piętrze.

26. Publiczne otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę), adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące **ceny brutto oraz okresu gwarancji.**
4. Informacje, o których mowa w ust 2 i 3 Zamawiający niezwłocznie umieści na swojej stronie internetowej <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

27. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZĘŚĆ V**28. Umowa /umowa ramowa**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik Nr **8** do SIWZ. Akceptacja zapisów umowy następuje poprzez złożenie przez wykonawcę stosownego oświadczenia w formularzu oferty.

Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę należy dostarczyć zamawiającemu karty techniczne urządzeń zabawowych i elementów małej architektury.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

29. Informacja dotycząca walut obcych i zaliczek

Zamawiający **nie przewiduje**:

- rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
- udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

30. Termin i miejsce podpisania umowy

1. **Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy** Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.

31. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, **zobowiązany jest** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty brutto (**zapis dotyczy wszystkich zadań**). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) **w pieniądzu** - przelewem na rachunek Zamawiającego Numer rachunku Zamawiającego:
Bank Handlowy S.A. w Warszawie
Nr konta: **51 1030 1508 0000 0005 5000 7096**
 - b) **w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej**, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) **gwarancjach bankowych**,
 - d) **gwarancjach ubezpieczeniowych**,
 - e) **poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2000r. Nr 109, poz. 1158, ze zm.)

3. **Beneficjentem wskazanym w gwarancji/poręczeniu musi być Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa**
4. Jeżeli wykonawca zamierza wnieść gwarancję w formach określonych w pkt. 2b)-e) to w takim przypadku przed podpisaniem umowy projekt gwarancji należy skonsultować z Zamawiającym. W tym celu należy przesłać go drogą elektroniczną do akceptacji pracownika wydziału merytorycznego Pani Doroty Dmitruk na adres e-mail ddmitruk@um.warszawa.pl

32. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
 - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa w 1a) i 1d) Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<http://zamowienia.pragapl.d.waw.pl>.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

34. Wykaz załączników

Dokumenty składane z ofertą:

- 1) Formularze oferty – **1, 1a, 1b, 1c**
- 2) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp
- 4) Zobowiązanie osób trzecich (załączane tylko w przypadku korzystania z osób trzecich)

Dokument dostarczany zamawiającemu po otwarciu ofert:

- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej bądź informacja o braku przynależności

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

- 6) Wykaz robót budowlanych – **6, 6a, 6b, 6c**

7) Wykaz osób

Dokumenty do przygotowania oferty:

8) Wzór umowy,

9) Dokumentacja projektowa,

10) STWiOR-y