

Zamówienie public... - 256891-2015

22/07/2015 S139 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta
I.II.III.IV.VI.

Polska-Warszawa: Usługi ochroniarskie

2015/S 139-256891

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**
Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga-Południe
ul. Grochowska 274

Osoba do kontaktów: Adam Osowiecki
03-841 Warszawa
POLSKA

Tel.: +48 224435510

E-mail: wzp@pragapld.waw.pl

Faks: +48 224435552

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.pragapld.waw.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt
(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące
dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)
można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
należy przysyłać na adres: Urząd m. st. Warszawy, Dzielnica Praga
Południe, Wydział Zamówień Publicznych
ul. Podskarbińska 6

Osoba do kontaktów: Adam Osowiecki

03-833 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224435509

E-mail: wzp@pragapld.waw.pl

Faks: +48 224435552

Adres internetowy: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

1.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

1.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

1.4) **Udziałenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji
zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Ochrona i monitoring obiektów Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m. st.
Warszawa.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce
realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 23: Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z
wyjątkiem usług samochodów opancerzonych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji
dostawy lub świadczenia usług: Warszawa.
Kod NUTS PL127

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub
dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest: Ochrona osób i mienia obiektów
należących do Urzędu Dzielnicy Praga – Południe w Warszawie.

1) objęte stałą, bezpośrednią ochroną fizyczną:

1) ul. Grochowska 274,

2) ul. Podskarbińska 6,

3) Parking w obrębie ulic Grochowskiej, Terespolskiej i Kamionkowskiej,

4) Miejsce kwalifikacji wojskowej (adres i termin ochrony zostanie

podany po ustaleniu miejsca kwalifikacji wojskowej, prawdopodobnie luty
– kwiecień w dni robocze).

2) objęty monitoringiem sygnału alarmowego:

a) ul. Paca 39.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79710000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych
(GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych
(GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o
których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, ustawy Prawo zamówień
publicznych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia
podstawowego.

Szacunkowa wartość bez VAT:

Zakres: między 200 000 i 300 000 EUR

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 15.12.2015. Zakończenie 15.12.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

Wadium – 15 000 PLN Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (§ 10 ust. 1 wzoru umowy). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Wynagrodzenie miesięczne wypłacane będzie za faktyczną liczbę roboczych godzin w okresie danego miesiąca pełnienia ochrony w obiektach wymienionych w pkt. 1 załącznika nr 1 do umowy oraz za faktycznie prowadzony monitoring obiektu wymienionego w pkt. 2 załącznika nr 1 do umowy w okresie jednego miesiąca. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, potwierdzonej przez pracownika Delegatury Biura Organizacji Urzędu. Zapłata wynagrodzenia za grudzień 2017 r. nastąpi do 31.12.2017 r.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Podmioty występujące wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych Wykonawców (KRS, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej). Ww. pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

a) złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

2) na potwierdzenie spełnienia warunków posiadania uprawnień do

wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający wymaga:

a) posiadania aktualnej koncesji wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stalej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, zgodnie z ustawą z dnia 22.8.1997 r o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 ze zm.);

3) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga:

a) wykazania się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług polegających na ochronie fizycznej obiektów użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto każda. W przypadku usługi świadczonej okresowo lub ciągle warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość usługi już wykonanej spełnia warunek Zamawiającego

4) na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga:

a) dysponowania zmotoryzowaną i wyposażoną w środki przymusu bezpośredniego oraz łączności bezprzewodowej zewnętrznej i wewnętrznej Grupę Interwencyjną do wykonywania zadań określonych w Procedurze działania grupy interwencyjnej stanowiącej załącznik nr 7 do wzoru umowy oraz we wzorze u;

b) dysponowania co najmniej 9 pracownikami ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadających ważne legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wystawione przez Wykonawcę, w tym co najmniej 2 pracowników posiadających udokumentowane świadectwo/certyfikat ukończenia kursu obsługi komputera w stopniu podstawowym lub wykształcenie o profilu elektronicznym lub informatycznym;

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:

a) posiadania ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 500.00.00 PLN.

6) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Zamawiający wymaga:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

- składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Zamawiający wymaga złożenia:
- a) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.
- B. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu:**
- Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym, w pkt 30 i formie określonej w pkt 26 SIWZ ofertę składającą się z:
1. Wypełnionego Formularza Oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.
 2. Dowodu wniesienia wadium, zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 25 SIWZ.
 3. Dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, wymienionych

poniżej.

- 1) oświadczenia o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt 15.2.1)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ;
 - 2) aktualnej koncesji/ezwolnienia/licencji, o której mowa w pkt 15.2.2)a);
 - 3) wykazu usług, o których mowa w pkt 15.2.3.a), wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- Wykaz winien zawierać m. in. wartość brutto zamówienia, przedmiot, daty wykonania i odbiorców wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyście (np. referencje).
- 4) wykazu potencjału technicznego, o którym mowa w pkt 15.2.4)a), dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ;
 - 5) wykazu osób, o którym mowa w pkt 15.2.4)b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ;
 - 6) oświadczenia, o którym mowa w pkt 15.2.4)c), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 7) opłaconej polisy ubezpieczenia OC (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o której mowa w pkt 15.2.5)a), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na cały czas realizacji zamówienia;
 - 8) w przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków – pisemne zobowiązanie tych podmiotów lub inny dokument potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zgodnie z załącznikiem 9 do SIWZ.
- Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów musi zostać złożone w formie pisemnej (nie jest dopuszczalna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub innego dokumentu potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów powinna zawierać:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 c) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga:

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 15.2.6)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ;

10) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 15.2.6) b).

11) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

12) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

13) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

14) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

15) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

16) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10, 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

C. Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski:

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa pkt 16.3.11) -16.3.13) i 16.3.15) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) o którym mowa pkt 16.3.14) i 16.3.16) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się od właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Posiadania ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Suma gwarancyjna nie mniejsza niż 500 000 PLN.
- III.2.3) Kwalifikacje techniczne**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Zamawiający wymaga:
Dysponowania zmotoryzowaną i wyposażoną w środki przymusu bezpośredniego oraz łączności bezprzewodowej zewnętrznej i wewnętrznej Grupę Interwencyjną do wykonywania zadań określonych w Procedurze działania grupy interwencyjnej stanowiącej załącznik nr 7 do wzoru umowy oraz we wzorze umowy.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Zamawiający wymaga:
Dysponowania co najmniej 9 pracownikami ochrony wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadających ważne legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wystawione przez Wykonawcę, w tym co najmniej 2 pracowników posiada udokumentowane świadectwo/certyfikat ukończenia kursu obsługi komputera w stopniu podstawowym lub wykształcenie o profilu elektronicznym lub informatycznym.
- III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**
Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie
- III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**
Osoby prawne powinny wskazać nazwiska o'az kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Rodzaj procedury**
- IV.1.1) Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena brutto. Waga 85
 2. Znajomość obsługi komputerów. Waga 15
- IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

- Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) Informacje administracyjne**
- IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
UD-VI-ZP/61/15
- IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
1.9.2015 - 12:00
- IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**
Data: 1.9.2015 - 13:00
Miejscowość:
03-833 Warszawa, ul. Podskarbińska 6, pokój 203, II piętro.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2017.
- VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) Informacje dodatkowe**
- VI.4) Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224887801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 225877000

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na

podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie przetestował wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie

opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 225877000

VI.5) Data wystania niniejszego ogłoszenia:
17.7.2015

NACZELNIK
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
dla DZIAŁALNOŚCI PRACZĄTOŁUDNIE

Jan Kucharski
8287-