

UMOWA Nr/D-...../14

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UD-VI-ZP/...../14 w dniu 2014 roku w Warszawie, pomiędzy miastem stołecznym Warszawa Dzielnicą Praga-Południe z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 274, NIP: 525-22-48-481, REGON 015259640, reprezentowanym przez:

- 1) **Pana Jarosława Karcza - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-IX.0052.2128.2012 z dnia 08 czerwca 2012 r.
- 2) **Pana Roberta Kempę - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-IX.0052.2127.2012 z dnia 08 czerwca 2012 r.

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a zarejestrowaną w działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr , posiadającą **NIP nr** , oraz **REGON nr** , z siedzibą w

zwanym dalej w treści umowy Projektantem,

w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. 907 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do:

- 1) wykonania **dokumentacji projektowej modernizacji poddasza w Przedszkolu Nr 211 przy ul. Dąbrówki 20** w Warszawie,
- 2) opracowania i złożenia do właściwego organu administracji budowlanej wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, w terminie 7 dni roboczych po dacie odbioru przez Zamawiającego dokumentacji.

2. Zakres prac projektowych, uzyskania opinii i uzgodnień określają Założenia do projektowania stanowiące załącznik nr 1 do umowy.

3. Projekt wstępny i Projekt budowlany zostaną wykonane w 6 egz., przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, zostaną wykonane w 3 egz., kosztorysy inwestorskie zostaną wykonane w 2 egz. Dokumentacja będzie wykonana również w formie elektronicznej (zapis na CD/DVD w formacie PDF, w tym dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ath.) w 2 egz.

4. Kosztorysy inwestorskie sporządzone będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389).
5. Dokumentacja będzie posiadać klauzulę kompletności dla celu, jakiemu ma służyć, będzie opracowana zgodnie z wymogami art. 20 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2010r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.) oraz będzie zweryfikowana przez osoby uprawnione i będzie posiadać oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną metodą tradycyjną.
6. Dokumentacja zostanie uzgodniona z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, zapewniających wykonanie przedmiotu umowy.
7. Po zawarciu niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia konieczności, Projektant otrzyma od Zamawiającego odpowiednie pełnomocnictwo, do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, zapewniających mu wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zamawiający przewiduje opracowanie dokumentacji dwuetapowo, w następujących terminach:
 - 1) Projekt wstępny doprecyzowujący program i technologię robót, określający rodzaj konstrukcji i wyposażenie instalacyjne stanowiący podstawę uzyskania wstępnych opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń (w tym uzgodnienia z Konserwatorem zabytków, PPiS i p.poż.) - do 15 grudnia. 2014 r.,
 - 2) wykonanie projektu budowlanego specyfikacji do 31 marca 2015 r.
2. Termin rozpoczęcia prac projektowych, będących przedmiotem umowy, ustala się na dzień następny po dacie podpisania umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany przez strony niniejszej umowy, po sprawdzeniu i weryfikacji przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i kompletności uzgodnień i pozwoleń, w terminie 7 dni od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnego przedmiotu umowy.
5. Datą wykonania przedmiotu umowy będzie data jego przekazania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający po sprawdzeniu i weryfikacji przedmiotu umowy dokona odbioru w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3

1. Strony umowy ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Projektant otrzyma

wynagrodzenie ryczałtowe brutto łącznie w wysokości.....zł, słowniezł zgodnie z ceną podaną w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, w tym wynagrodzenie za rok 2014 do wysokości kwoty zabezpieczonej na ten rok w budżecie Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega, a Projektant przyjmuje, iż określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy tak, by w pełni służył celowi i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej, uzyskaniem niezbędnych opinii oraz uzgodnień. Żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zwiększonych nakładów prac lub kosztów Projektantowi nie przysługuje
3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia będzie odbywała się jedną fakturą przejściową wynikającą z odbioru projektu wstępnego z uzgodnieniami oraz fakturą końcową, wystawioną po wykonaniu i odbiorze kompletnej dokumentacji.
4. Wykonawca wystawi faktury: w ciągu 3 dni od odbioru przejściowego i 7 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Projektanta płatne będzie na konto Nr w terminie do 30 XII 2014r. za fakturę przejściową i 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej Zamawiającemu. Podstawę wystawienia faktury końcowej, o której mowa w ust. 4, stanowić będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 4

1. Projektant oświadcza, że z dniem odbioru przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, przenosi (w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy) na Zamawiającego, na czas nieokreślony, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, bez ograniczeń terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do utworu stanowiącego dokumentację wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na wskazanych poniżej polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnienie dowolnymi technikami, w tym: drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi – w tym kserokopie i slajdy,
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji inwestycji, opracowania realizacji projektu technicznego zgodnie z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi, do remontów lub odbudowy inwestycji sporządzonej z wykorzystaniem utworu,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 4) tworzenie dokumentacji w dowolnym miejscu i czasie, w dowolnej liczbie,
 - 5) udostępnianie utworu wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
 - 6) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym: ekspozycja, publikowanie części lub całości opracowania, zmiany i modyfikacje.
2. Projektant przekazując na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji technicznej, jednocześnie oświadcza, że Projektanci podpisani pod branżowymi są jej autorami,

a osoby wykonujące dokumentację techniczną posiadają prawem wymagane uprawnienia budowlane i przynależą do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tych uprawnień zostaną dołączone do każdego egzemplarza projektu.

§ 5

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 6

Fakturę VAT należy wystawiać na: **Nabywcę:** miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, **NIP: 525-22-48-481 REGON 015259640;**

Odbiorcę/Płatnika: Dzielnica Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty należnego Projektantowi wynagrodzenia, uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie pełnił Wydział Infrastruktury dla Dzielnicy Praga-Południe.

§ 8

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn, za które odpowiada Projektant,
 - 2) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu w terminie dokumentacji,
 - 3) 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu stwierdzonych wad w dokumentacji.
2. Projektant zapłaci karę umowną na rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
4. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Projektanta lub likwidację jego firmy,
 - 2) zostanie zajęty majątek Projektanta,

- 3) Projektant bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, przerwał realizację przedmiotu umowy i nie wykonuje prac przez 14 dni pomimo wezwania Zamawiającego oraz w innych przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Umowne prawo do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego może być wykonane w ciągu jednego miesiąca od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie uprawniającej do skorzystania z tego prawa.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac na dzień zawiadomienia o odstąpieniu.

§ 10

Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w każdym czasie, w przypadku zaistnienia warunku:

- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi,
- 2) zmiany nazwy, NIP i Regonu Projektanta, jeżeli nie powoduje to zmiany Projektanta,
- 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wynikającej z konieczności opracowania dodatkowych projektów wykonawczych na usunięcie nieprzewidzianych kolizji,
- 4) działania siły wyższej.

§ 11

- 1) Projektant bez zgody Zamawiającego nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 kc.).

§ 12

- 1) W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich. Okres do osiągnięcia ugodowego rozstrzygnięcia ustala się na 60 dni od powiadomienia o powstaniu sporu.
- 2) W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 Strony mogą wystąpić na drogę sądową.
- 3) Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Dzielnicy Praga-Południe.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustaw prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz kodeksu cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 15

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:

Zamawiającemu - adres do korespondencji:

Urząd m.st. Warszawy
Dzielnica Praga-Południe
ul. Grochowska 274
03-841 Warszawa,

Projektantowi - na adres do korespondencji:

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 -tego dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

§ 16

Zapis dla przedsiębiorcy:

Projektant oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

Zapis dla osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą:

1. Projektant oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1198 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Projektant wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 17

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których administratorem danych jest Prezydent m.st. Warszawy, a co za tym idzie, nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy.

§ 18

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Założenia do projektowania.

§ 19

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY