

UMOWA Nr
na świadczenie usług pocztowych
zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy: miastem stołecznym Warszawa – Dzielnica Praga-Południe z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 274 reprezentowanym przez:

- 1) **Tomasza Kucharskiego – Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe** zgodnie z pełnomocnictwem z dnia 04.06.2012 r., nr GP-XI.0052.2033.2012,
- 2) **Konstantego Bartonia – Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe** zgodnie z pełnomocnictwem z dnia 08.06.2012 r., nr GP-XI.0052.2125.2012,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

-
-
- 1)
 - 2)

zwanym w treści umowy Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenie usług pocztowych o wadze do 50 g oraz powyżej 50 g w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych na potrzeby Urzędu m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe.
2. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, oraz Regulaminem Wykonawcy świadczenia usług pocztowych, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. W razie potrzeby Zamawiający dopuszcza możliwość skorzystania z dodatkowej usługi pocztowej świadczonej przez Wykonawcę, a nie ujętej w załączniku nr 3 (ceny jednostkowe za

świadczone usługi) do niniejszej umowy. Wyceniona dodatkowa usługa została umieszczona w wykazie cen jednostkowych stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

4. Strony postanawiają, że warunki umowy mają pierwszeństwo w stosowaniu przed innymi przepisami, w tym Regulaminem Wykonawcy świadczenia usług pocztowych.

§ 2

TERMINY REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 grudnia 2014 r. do dnia 30 listopada 2016 r.
2. W razie naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie, przypadającego na ostatni dzień miesiąca.
3. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z okresem wypowiedzenia krótszym niż jeden miesiąc w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy obowiązujących przepisów prawnych, dotyczących działalności pocztowej, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy. Okres wypowiedzenia będzie ustalony w taki sposób, aby umowa uległa rozwiązaniu przed wejściem w życie przepisów, o których mowa w zdaniu poprzednim.
4. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem zakończenia jej obowiązywania, o którym mowa w ust. 1, w momencie wykorzystania maksymalnej wartości umowy ustalonej w § 3 ust. 4. Odpowiedzialnym za monitorowanie wykorzystania środków w ramach maksymalnej wartości umowy Strony czynią Zamawiającego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie za faktycznie wykonaną ilość usług pocztowych według cen jednostkowych brutto, ustalonych w załączniku nr 3 do umowy.
2. W przypadku zaistnienia konieczności zlecenia Wykonawcy dodatkowej usługi pocztowej nie ujętej w załączniku nr 3 do umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, według wykazu cen jednostkowych brutto innych usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę, wymienionych w załączniku nr 4 do umowy - Wykaz cen jednostkowych innych usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę. Ceny nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem przypadków określonych § 10 ust. 6 pkt 1 i 2.
3. Łączne wynagrodzenie brutto obejmujący podatek VAT za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usługami dodatkowymi nie może przekroczyć kwoty brutto:.....złotych, słownie
.....złotych.

4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy środki finansowe określone w ust 3 umowy nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą umową, a Zamawiający do nadawania przesyłek na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie świadczenia usług pocztowych Wykonawcy w obrocie krajowym i zagranicznym dla przesyłek o wadze do 50 g oraz powyżej 50 g, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie fakturami wystawionymi w okresach miesięcznych i będzie dotyczyć usług faktycznie wykonanych w tym okresie. Fakt wykonania zamówienia będzie potwierdzał upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
2. Zapłata należności z tytułu faktur będzie następować w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy Nr....
.....
3. Za termin zapłaty wynagrodzenia Strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że jako podatnik – nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga – Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczania faktur. Faktura będzie wystawiona:
 - NABYWCA : miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
 - ODBIORCA (Płatnik): Dzielnica Praga – Południe miasta stołecznego Warszawy ul. Grochowska 274, 03 – 841 Warszawa.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP, REGON

§ 6

KARY UMOWNE I WYKONANIE ZASTĘPCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej:

- 1) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3,
- 2) jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o których mowa w pkt 7 opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) w wysokości 150 zł za każde naruszenie.
2. Jeżeli kara umowna, o której mowa w ust. 1 nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu ustalonego w pkt 7 opisu przedmiotu zamówienia dla usług na przesyłki do 50 g i powyżej 50 g, Zamawiający ma prawo na koszt Wykonawcy zlecenia zastępczego wykonania usługi przez podmiot trzeci.

§ 7

UBEZPIECZENIE Z TYTUŁU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas jej obowiązywania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zawartej umowy z zakładem ubezpieczeniowym i kontroli spełnienia warunków określonych w ust. 1.

§ 8

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm), dla których Administratorem Danych jest Prezydent m.st. Warszawy, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art.147 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawca wniesie najpóźniej do dnia podpisania umowy 3 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 3 tj. zł (słownie: zł/) w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ww. ustawy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony będą dążyć do przyjęcia postępowania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Sędem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo wg siedziby Zamawiającego – m.st Warszawy Dzielnicy Praga –Południe.
5. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Ustala się następujące warunki uzasadniające zmianę umowy:
 - 1) zmiana cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych zatwierdzona przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób określony w ustawie Prawo Pocztowe i niezwłocznie powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego,
 - 2) zmiany danych teleadresowych Stron niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku konieczności wprowadzenia zapisów wynikających ze zmian obowiązujących przepisów prawa.
7. W przypadkach określonych w ust. 6 pkt 1 z inicjatywą zmiany umowy występuje Wykonawca. Zmiany obowiązywać będą z dniem zawarcia aneksu do umowy lub w dniu późniejszym wskazanym w aneksie i dotyczyć będą tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana do tej daty.
8. Strony umowy zobowiązują się informować wzajemnie o zmianach adresów swoich siedzib pod rygorem pozostawienia korespondencji ze skutkiem doręczenia wysłanej na adres:

Zamawiający – Wydział Administracyjno-Gospodarczy dla Dzielnicy Praga – Południe Urzędu m.st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa,

Wykonawca–

lub adres elektroniczny:

Zamawiający – wag@pragapl.d.waw.pl ,

Wykonawca –

9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa przenieść wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).

10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa pocztowego.
11. Umowę sporządzono w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.
12. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Regulamin Wykonawcy świadczenia usług pocztowych,
 - 3) Ceny jednostkowe za świadczone usługi,
 - 4) Wykaz cen jednostkowych innych usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY