



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

## UMOWA nr.....

W dniu ..... 2012 roku w Warszawie pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa – Dzielnicą Praga - Południe z siedzibą w Warszawie, ul. Grochowska 274 reprezentowanym przez:

**Jarosława Karcza – Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe**, na podstawie pełnomocnictw Prezydenta m. st. Warszawy: nr GP-0052/5102/2011 z dnia 07.11.2011 r.; GP- 0052/4923/2011 z dnia 14.10.2011r.; GP- 0052/4924/2011 z dnia 14.10.2011r. dotyczących działań i czynności związanych z realizacją projektów współfinansowanych z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

„Uwolnić Potencjał”- program specjalistycznych działań wyrównujących szanse edukacyjne uczniów szkół z oddziałami integracyjnymi na Pradze-Południe w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty,

„Profesjonalista rynku gastronomicznego”; w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego,

„Współpraca się opłaca” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

zwanym w treści umowy Kupującym,

a

.....  
.....  
.....

zwanym w treści umowy Sprzedawcą,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) (sprawa ...../12) została zawarta umowa o następującej treści:



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

## § 1

1. Sprzedawca sprzeda i dostarczy Kupującemu fabrycznie nowe materiały biurowe, według oferty cenowej, stanowiącej załącznik nr .... do niniejszej umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć materiały do Urzędu Dzielnicy Praga-Południe przy ul. Grochowskiej 274 w Warszawie.
3. Materiały będą zamawiane sukcesywnie, w miarę potrzeb w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, partiami na podstawie pisemnych zamówień Kupującego.
4. Sprzedawca zobowiązuje się umożliwić w dniu dostawy pracownikowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy odbierającemu zamówione artykuły biurowe, sprawdzenie zgodności zawartości dostawy z przedmiotem umowy określonym w pisemnym zamówieniu wymienionym w pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. Kupujący zastrzega sobie prawo zmiany w ilościach zamawianych materiałów, określonych w załączniku do umowy.

## § 2

1. Umowa obowiązuje od następnego dnia po jej zawarciu do dnia 31 lipca 2013 r. z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Strony zastrzegają prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia może być skrócony z woli stron.
3. Umowa może być wypowiedziana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Kupującego w przypadku stwierdzenia uzasadnionych zastrzeżeń co do staranności jej wykonywania przez Sprzedawcę.
4. Umowa wygasa przed terminem określonym w ust. 1 w przypadku wyczerpania kwoty, określonej w § 6 ust. 4 umowy.

## § 3

1. Dostarczenie partii zamówienia nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zamówienia przez Sprzedawcę. Dostarczenie materiałów w danym dniu winno nastąpić najpóźniej do godziny 14<sup>00</sup>.
2. Zamówienie będzie przesłane faksem, mailem lub bezpośrednio doręczane Sprzedawcy.

## § 4

W imieniu Zamawiającego, nadzór nad realizacją umowy oraz wykonywanie postanowień umownych dokonywać będą upoważnieni pracownicy Wydziału Organizacyjnego dla Dzielnicy Praga - Południe:



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Anna Wojtasik dla części zamówienia dot. projektu „Uwolnić potencjał” ,  
Katarzyna Mól dla części zamówienia dot. projektu „Współpraca się opłaca”  
Rafał Kaniewski dla części zamówienia dot. projektu „Profesjonalista rynku  
gastronomicznego”

## § 5

1. Zamówienia i odbioru poszczególnych partii materiałów z ramienia Kupującego dokonywać będą Anna Wojtasik, Katarzyna Mól, Rafał Kaniewski. Odbiór materiałów będzie każdorazowo potwierdzany przez upoważnionego pracownika Wydziału Organizacyjnego.
2. Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć, rozładować i wnieść materiały na koszt własny do siedziby Kupującego przy ul. Grochowskiej 274.
3. Za datę wykonania umowy w części dotyczącej zamówionej partii materiałów uważa się dzień potwierdzenia przez Kupującego odbioru tej partii materiałów.

## § 6

1. Za dostarczone materiały obowiązują ceny jednostkowe określone w ofercie cenowej na dostawę stanowiącej załącznik nr ..... do umowy.
2. Ceny określone w załączniku nr ..... nie mogą ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy.
3. Ceny jednostkowe obejmują również transport i dostarczenie materiałów do siedziby Zamawiającego
4. Należność Sprzedawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2012,  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2013 dla części zamówienia dot. projektu „Uwolnić potencjał”,  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2012,  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2013 dla części zamówienia dot. projektu „Współpraca się opłaca”,  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2012,  
 kwoty brutto ..... zł. (słownie: ..... ) w roku 2013 dla części zamówienia dot. projektu „Profesjonalista rynku gastronomicznego”  
**tzn.**  
 kwoty brutto ..... (słownie: ..... ) w roku 2012,  
 kwoty brutto ..... (słownie: ..... ) w roku 2013,  
**ogółem** kwoty brutto ..... (słownie: ..... )
5. Wynagrodzenie Sprzedawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 7

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana przelewem na konto Sprzedawcy nr ..... w terminie 21 dni od dnia



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

- doręczenia Kupującemu faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi fakt wykonania dostawy. Fakturę za grudzień Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć do 15 grudnia a zapłata jej nastąpi do 30 grudnia 2012 r.
2. Rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będą fakturami, wystawianymi każdorazowo po odbiorze przez Kupującego danej partii zamówienia, według cen jednostkowych i ilości rzeczywistych dostarczonych materiałów.
  3. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Kupującego.

## § 8

1. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów zgodnie z wymogami opisanymi w ofercie cenowej.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany materiałów, jeżeli zostaną wykryte wady przy odbiorze lub w trakcie ich eksploatacji, w terminie wskazanym przez Kupującego.

## § 9

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu następujące kary umowne:
  - 1) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy.
  - 2) 10% ceny brutto jednostkowego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1,
  - 3) 10% ceny brutto jednostkowego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 2.
2. Sprzedawca zapłaci karę umowną na konto Kupującego, w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania z określoną przez Kupującego wysokością kary.
3. Kupujący ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
4. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje:
  - 1) dotyczące przedmiotu umowy,



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

- 2) o których powziął wiadomość w toku wykonania umowy,  
z wyłączeniem podanych do publicznej wiadomości.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m. st. Warszawy.

## § 11

Bez pisemnej zgody Kupującego, Sprzedawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).

## § 12

1. Kupujący miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że jako podatnik - nabywca posiada NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga - Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczania faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Faktury będą wystawiane na:

**Nabywca/Płatnik:**

Miasto Stołeczne Warszawa,  
Pl. Bankowy 3/5  
00-950 Warszawa

**Odbiorca/Płatnik:**

Dzielnica Praga - Południe  
ul. Grochowska 274  
03-841 Warszawa

3. Sprzedawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP ..... , REGON .....

## § 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem umowy strony dążyć będą do przyjęcia rozwiązania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1, strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo wg siedziby Urzędu Dzielnicy Praga-Południe.



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

## § 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

## § 15

1. Wszelkie pisma kierowane do stron doręczane będą na adres:
  - 1) Kupujący – Wydział Organizacyjny dla Dzielnicy Praga - Południe Urzędu M. st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa,
  - 2) Sprzedawca

.....

.....
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14-go dnia od daty nadania listu.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

## § 16

Integralną część umowy stanowi załącznik:

Oferta cenowa nr .... do niniejszej umowy.

## § 17

Umowę sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, ..... dla Kupującego i jeden dla Sprzedawcy.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY