

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:211112-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób
2011/S 127-211112**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga Południe

ul. Grochowska 274

Do wiadomości: Agata Latawiec, Urszula Frydrych

03-841 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 223380765

E-mail: wzp@pragapld.waw.pl

Faks +48 223380767

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.pragapld.waw.pl

Adres profilu nabywcy <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Urząd m. st. Warszawy, Dzielnica Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

03-833 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 223380717

E-mail: wzp@pragapld.waw.pl

Faks +48 223380767

Internet: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

Urząd m. st. Warszawy, Dzielnica Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

03-833 Warszawa

POLSKA

Internet: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Urząd m. st. Warszawy, Dzielnica Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

03-833 Warszawa

POLSKA

Internet: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
Ogólne usługi publiczne
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dowóz niepełnosprawnych uczniów do szkół i placówek oświatowych od 1.9.2011 r. do końca roku szkolnego 2011/2012.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 2

Kod NUTS PL1

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest dowóz niepełnosprawnych uczniów do szkół i placówek oświatowych od 1.9.2011 r. do końca roku szkolnego 2011/2012.

1. Zakres usług obejmuje świadczenie transportu polegającego na dowożeniu dzieci niepełnosprawnych (przewidywana ilość - 93 dzieci), zamieszkałych w Warszawie na terenie Dzielnicy Praga-Południe, z domu do placówki oświatowej i z powrotem, wraz z zapewnieniem im opieki w czasie dowożenia, we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z harmonogramem zajęć i placówek oświatowych, w okresie od dnia 1.9.2011 roku do dnia 31.8.2012 roku. Dowozem objęci będą niepełnosprawni uczniowie, uczęszczający do szkół podstawowych i gimnazjów, w tym do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych oraz uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, a także niepełnosprawne dzieci pięcioletnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej i dzieci sześćioletnie uczęszczające do przedszkoli lub do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

2. Przez zapewnienie opieki rozumie się w szczególności: pomoc przy wsiadaniu, rozłożenie/złożenie wózków, dotarcie do budynku placówki oświatowej (szatnia lub klasa).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

60130000

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Nie

II.1.8) Podział na części

Nie

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

Nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres

Bez VAT

Zakres między 193 000,00 a 425 894,75 EUR

II.2.2) Opcje

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Rozpoczęcie 1.9.2011. Zakończenie 31.8.2012

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,- PLN oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury z potwierdzeniem wykonania usługi. Faktura musi być wystawiona najpóźniej do 14-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych wykonawców (KRS, wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej). Ww. pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);

2) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający wymaga:

a) posiadania aktualnej licencji zezwalającej na wykonywanie transportu drogowego w zakresie zarobkowego przewozu osób obejmującą co najmniej obszar m.st. Warszawy zgodnie z Ustawą z dnia 6.9.2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. 2007 nr 125 poz. 874 ze zm.);

3) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga:

a) wykazania co najmniej 2 usług polegających na transporcie osób niepełnosprawnych, przy czym przynajmniej jedna z nich musi polegać na świadczeniu transportu osób niepełnosprawnych w sposób ciągły (tj. przez okres co najmniej 4 m-cy w ramach jednej umowy) oraz wartość usługi nie może być mniejsza niż 400 000,- PLN brutto, wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje spełnienie powyższego warunku polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, warunek

zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli zostanie wykazane uczestnictwo tego podmiotu w realizacji zamówienia.

4) na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:

a) wykazania dopuszczonych do ruchu pojazdów do przewozu osób, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami, w tym co najmniej:

— 10 pojazdów samochodowych posiadających aktualne świadectwo przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonych w niezbędny specjalistyczny sprzęt (tj. podesty, pasy do mocowania wózków itp.),

b) wykazania osób będących w dyspozycji Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej:

— 10 kierowców,

— 10 opiekunów posiadających przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec dzieci oraz przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy,

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:

a) posiadania opłaconej polisy ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 200 000,- PLN

6) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,

b) posiadania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

c) posiadania aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

d) posiadania aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

e) posiadania aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

f) posiadania aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.

4. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym, w pkt 30 i formie określonej w pkt 26 SIWZ ofertę składającą się z:

1 Wypełnionego Formularza Oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.

2 Dowodu wniesienia wadium zgodnie z zasadami wskazanymi, w pkt 25 SIWZ.

3 Kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie załącznika Nr 7 do SIWZ.

4 Dokumentu zawierającego dane aktualne na dzień składania ofert (np. odpisu z właściwego rejestru (KRS), zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowy spółki cywilnej itp.), potwierdzającego, że oferta została podpisana przez osobę (-y) właściwie umocowaną – jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

5 Dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, wymienionych poniżej.

1) oświadczenia o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt A.2.1)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ;

2) aktualnej koncesji/zezwoleń/licencji, o której mowa w pkt A.2.2)a);

3) wykazu usług, o których mowa w pkt A.2.3)a), wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykaz winien zawierać m. in. wartość brutto zamówienia, przedmiot, daty wykonania i odbiorców wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.

Do wykazu robót należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

4) wykazu narzędzi/wyposażenia zakładu/urzędzeń technicznych, o których mowa w pkt A.2.4)a), dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ;

5) wykazu osób, o którym mowa w pkt A.2.4)b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ;

6) oświadczenia, o którym mowa w pkt A.2.4)c), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

7) opłaconej polisy ubezpieczenia OC (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o której mowa w pkt A.2.5)a), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

8) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków;

9) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt A.2.6)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ;

10) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, o których mowa w pkt A.2.6)b);

- 11) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w pkt A.2.6)c) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 12) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, o którym mowa w pkt A.2.6)d) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 13) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt A.2.6)e), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 14) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt A.2.6)f), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:

a) posiadania opłaconej polisy ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 200 000,- PLN
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:

1) opłaconej polisy ubezpieczenia OC (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o której mowa w pkt A.2.5)a), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:

a) wykazania dopuszczonych do ruchu pojazdów do przewozu osób, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami, w tym co najmniej:

— 10 pojazdów samochodowych posiadających aktualne świadectwo przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonych w niezbędny specjalistyczny sprzęt (tj. podesty, pasy do mocowania wózków itp.),

b) wykazania osób będących w dyspozycji Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej:

— 10 kierowców,

— 10 opiekunów posiadających przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec dzieci oraz przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy,

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.

Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. III.2.1 na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków:

1) wykazu usług, o których mowa w pkt A.2.3)a), wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykaz winien zawierać m. in. wartość brutto zamówienia, przedmiot, daty wykonania i odbiorców wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.

Do wykazu robót należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

2) wykazu narzędzi/wyposażenia zakładu/urzędzeń technicznych, o których mowa w pkt A.2.4)a), dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ;

3) wykazu osób, o którym mowa w pkt A.2.4)b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ;

4) oświadczenia, o którym mowa w pkt A.2.4)c), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków;

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone

Nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Nie

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
UD-VI-ZP/39/11

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
11.8.2011 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 11.8.2011 - 12:00

Miejsce

Siedziba Wydziału Zamówień Publicznych, Warszawa, ul. Podskarbińska 6, sala 203 (II piętro).

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKcja VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Tak

przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 12 miesięcy

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski.

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa pkt B.5.10) -B.5.12) i B.5.14)– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) o którym mowa pkt B.5.13) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się od właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 225877000

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z treścią Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 225877000

VI.5) **DATA WYSLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

1.7.2011