

Założenia do projektu sali gimnastycznej z łącznikiem na terenie XXIII Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie, ul. Naddnieprzańska 2/4 w Warszawie.

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.).

2. Przedmiot zamówienia (CPV: 71.24.0000-2, 71.22.0000-6):

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji technicznej wykonawczej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla budowy sali gimnastycznej na terenie XXIII LO im. Marii Skłodowskiej-Curie 2/4, na działce ew. nr 343 z obrębu 3-07-13, a w szczególności:

- koncepcji architektoniczno – budowlanej,
- dokumentacji projektowej wykonawczej,
- kompletu dokumentów, ewentualnych kolizji, przekładek sieci itp. oraz uzgodnień i pozwoleń oraz uzyskania pozwolenia na budowę,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- kosztorysu inwestorskiego w formacie PDF oraz przedmiarów robót w formacie PDF i ATH,
- wersji elektronicznej na CD kompletnej dokumentacji.

2.2. Program użytkowy.

Przewiduje się zaprojektowanie budynku sali gimnastycznej położonej poniżej gruntu na terenie oznaczonym na załączonej mapie literami A, B, C, D, o wymiarach całkowitych 28 m x 40 m. Sala wielofunkcyjna dla realizacji programu nauczania wychowania fizycznego. Wyposażenie w nagłośnienie pozwalające na organizowanie imprez szkolnych, w tym sportowych oraz rozkładane trybuny i estradę. Pomieszczenie sali dzielone kurtynami, umożliwiającymi prowadzenie zajęć dla trzech grup jednocześnie.

Zaplecze sali :

- szatnia dla uczniów, pokój dla nauczycieli w.f., magazynek sprzętu sportowego i wc.,
- przebieralnie i natryski - dla dziewcząt i chłopców , po 20 osób każda,
- łącznik umożliwiający bezkolizyjną komunikację między salą gimnastyczną, a budynkiem głównym szkoły.

Wyposażenie:

- sala powinna być przystosowana do gry w siatkówkę, koszykówkę i piłkę ręczną,
- wyposażona w drabinki i sprzęt niezbędny dla ćwiczeń ogólnorozwojowych, nagłośnienie,
- podłoga w sali drewniana, powinna gwarantować bezpieczne użytkowanie i odpowiednią wytrzymałość,
- szkło w otworach okiennych z materiału odpornego na uderzenia .

Szczegółowy program użytkowy obiektu określa załączone pismo Dyrektora XXIII LO z dnia 5 stycznia 2011 r.

3. Dokumentacja projektowa:

3.1. koncepcja architektoniczno – budowlana, opracowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w piśmie z dnia 2011 r.

- 3.2. projekt architektoniczno – budowlany wykonawczy oraz projekty wszystkich koniecznych branż wraz z opisami i rysunkami oraz uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę,
- 3.3. projekty techniczne-wykonawcze wszystkich branż z uzgodnieniami,
- 3.4.. projekt wyposażenia stałego i ruchomego dla obiektu,
- 3.5. projekt zagospodarowania terenu wokół sali wraz z jego ukształtowaniem, .

4. Komplet dokumentów i uzyskanie pozwolenia na budowę:

- 4.1. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę obiektu budowlanego,
- 4.2. uzyskanie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 4.3. uzyskanie warunków przyłączenia do sieci zewnętrznych tj. woda, kanalizacja, gaz, energia elektryczna, energia cieplna (spec), telefonia, telewizja kablowa, itp.,
- 4.3. wykonanie badań geologiczno – inżynierskich dla celów budowy,
- 4.5. wykonanie raportu oddziaływania na środowisko lub uzyskanie decyzji o braku obowiązku przygotowania raportu,
- 4.6. wykonanie inwentaryzacji drzew oraz uzyskanie decyzji na wycinkę oraz zatwierdzenie projektu nowych nasadzeń,
- 4.7. wykonanie mapy do celów projektowych,
- 4.8. wykonanie mapy ewidencyjnej terenu projektowanego, łącznie z wypisami z rejestru ewidencji gruntu,
- 4.9. uzgodnienia – uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień do otrzymania pozwolenia na budowę,
- 4.10. pozwolenie na budowę – uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.

5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys inwestorski:

- 5.1. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż zawierająca zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót,
- 5.2. przedmiar robót wszystkich branż zawierający zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych,
- 5.3. założenia wyjściowe do kosztorysowania robót – dane techniczne, technologiczne i organizacyjne określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mających wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych,
- 5.4. kosztorys inwestorski określający wartość zaprojektowanej inwestycji,
- 5.5. instrukcja użytkowania obiektu.

6. Obowiązujące przepisy, forma opracowania:

6.1 Na etapie wykonywania prac projektowych należy przestrzegać przepisów zawartych w szczególności w następujących aktach prawnych:

- 6.1.1. ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.),
- 6.1.2. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 roku (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami),
- 6.1.3. ustawie z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zm.) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 6.1.4. rozporządzeniu Ministra infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 164 poz. 1588) w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 6.1.5. rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 21 kwietnia 2006 r. (Dz. U. Nr 109 poz. 719),
- 6.1.6. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 ze zm.),
- 6.1.7. ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),
- 6.1.8. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
- 6.1.9. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- 6.1.10. obowiązujących normach.

6.2. Całość opracowań objętych zamówieniem należy wykonać w formie graficznej w 6 egzemplarzach oraz na nośniku elektronicznym w formacie pdf.

- 6.2.1 Wykonawca wykona wszystkie (także nie wymienione imiennie) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
- 6.2.2. Biuro projektowe zapewni nadzór autorski w czasie realizacji inwestycji

przez nanoszenie wszelkich akceptowanych zmian projektowych, wykonywanie wszelkich rysunków uzupełniających lub brakujących w projekcie podstawowym, rozwiązywanie problemów technicznych i wykonawczych pojawiających się w procesie inwestycyjnym, uczestnictwo w naradach na budowie, wykonanie niezbędnej dokumentacji wynikającej z zaleceń pokontrolnych takich organów jak np.: Straż, PIP, Sanepid i inne.

6.2.3. Zespół projektowy otrzyma niezbędne upoważnienie od Burmistrza Dzielnicy Praga Południe do występowania w sprawie uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji obiektu.

7. Założenia do projektowania:

- 7.1. Projektant zobowiązany jest przy wykonaniu przedmiotu zamówienia do zachowania należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnych wymogów sztuki i nauki oraz obowiązujących przepisów prawa.
- 7.2. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 7.3. Wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie może nastąpić tylko w wyjątkowej sytuacji, tj. gdy przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Należy wówczas określić parametry graniczne (brzegowe) na podstawie, których można będzie stwierdzić równoważność zaoferowanych rozwiązań, technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.

7. Składowe przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa.

- a) opracowanie wszystkich projektów branżowych: koncepcji architektoniczno-budowlanej, projektów branżowych wykonawczych budowlanych, sanitarnych, elektrycznych, projektów przekładek sieci oraz usunięcia wszystkich kolizji infrastruktury technicznej,
- b) wykonanie mapy dla celów projektowych,
- c) mapy ewidencyjne łącznie z kosztami związanymi z pozyskaniem,
- d) wypis z rejestru gruntów,
- e) wszelkie opinie i uzgodnień tj. MPWiK, RWE, ZDM, ZUD, ZTM, MSI, Inż. Ruchu m.st. Warszawy, Policji, itp.,
- f) opracowanie przedmiarów robót w kolejności technologicznej oraz kosztorysów inwestorskich,
- g) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- h) koszt związany z zapisem dokumentacji na CD,

Załączniki :

1. Mapka terenu z zaznaczonym miejscem na planowaną budowę.
2. Pismo Szkoły określające program użytkowy.
3. Wypis z ewidencji gruntów wraz z mapką.

KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI
WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY
dla DZIELNICY PRAGA POŁUDNIE

Brontysław Trętkiewicz
-3060-



**XXIII Liceum Ogólnokształcące
im. Marii Skłodowskiej-Curie**

04-205 Warszawa
ul. Naddnieprzańska 2/4
tel.(fax) 610-63-61

e-mail: sekretariat @liceum23.waw.pl
http://www.liceum23.waw.pl

Warszawa 5.01.2010 r

XXIII LO 2234- 1 /2010

Wydział Infrastruktury
dla Dzielnicy Praga Południe

2011 -01- 05

Nr
- 1590 -

Pan

Andrzej Wójcik
Naczelnik Wydziału Infrastruktury
dla Dzielnicy Praga Południe
Ul. Grochowska 274
03-841 Warszawa

Dyrektor XXIII Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie przy ul. Naddnieprzańskiej 2/4 w związku z planowaną budową hali sportowej na terenie naszej szkoły zwraca się z uprzejmą prośbą o uwzględnienie naszych oczekiwań przy planowaniu w/ w inwestycji:

1 . Wymiary boiska ze strefą ochronną :

44 m długości ; 22 m szerokości ; 12,5 m wysokości

Podział sali kurtyną na 3 pola ćwiczebne (3 boiska do siatkówki)

Wypożyczenie : słupki przenośne do piłki siatkowej , na stałe zawieszone tablice do koszykówki na ścianach bocznych , opuszczane tablice do koszykówki na końcach sali , bramki do piłki ręcznej, piłki siatkowe, do koszykówki , do ręcznej (całe wyposażenie z atestem), tablica świetlna , nagłośnienie.

Zaplecze: Minimum 4 szatnie wyposażone w szafki ,z zapleczem sanitarnym , magazyn na sprzęt sportowy, pokój trenerski z węzłem sanitarnym.

Pietro nad halą : sala do ćwiczeń gimnastycznych ,sala do tenisa stołowego z 4 stołami , raketkami , piłeczkami.

2. Obiekt dostosowany dla osób niepełnosprawnych

3.Połączenie sali z łącznikiem ze szkołą. Dodatkowe oddzielne wejście do sali z zewnątrz. Wiąże się to ze zrobieniem dodatkowej drogi ewakuacyjnej z prawej strony szkoły.

4.Widownia na około 200 osób (z wykorzystaniem miejsca pod widownią na sprzęt).

~~5.Sauna~~

6.Prawidłowe, bezpieczne oświetlenie.

7.Nawierzchnia sali do uzgodnienia z nauczycielami WF .

Z poważaniem

Dyrektor XXIII LO

mgr Grażyna Bokunowska

INFORMACJA Z EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW DO CELÓW SŁUŻBOWYCH

z dnia 21-02-2011 r.

Województwo : mazowieckie
 Identyfikator jednostki ewidencyjnej: 146507_8
 Nazwa jednostki ewidencyjnej : m.st.Warszawa Dz.Praga Płd.
 Identyfikator obrebu : 146507_8.0713
 Identyfikator jednostki rejestrowej : 146507_8.0713.G269
 Identyfikator działki : 146507_8.0713.343

STAN WŁASNOŚCI

Numer działki	Właściciel Adres Udział we własności	Nazwa nieruchomości	Powierzchnia	
			nierucho- mości ha	działki ewidencyjnej ha
343		KW WA6M/00024836/2	0.8557	0.8557
	MIASTO STOŁECZNE 1.000000	Razem	0.8557	0.8557
	WARSZAWA			

STAN WŁADANIA

Władający Adres	Udział we władaniu	Charakter władania
XXIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM.MARII SKŁODOWSKIEJ CURIE WARSZAWA UL.NADDNIEPRZAŃSKA 2/4	1.000000	władający

ZESTAWIENIE UŻYTKÓW I KLAS

Numer mapy	Numer działki	Położenie/adres działki	Rodzaj użytku	Klasa gruntu	Powierzchnia	
					użytku ha	działki ha
25 N104	343	WARSZAWA NADDNIEPRZAŃSKA 2/4	Bi		0.8557	0.8557
5 S104						
		Powierzchnia działki	Razem		0.8557	0.8557
		Powierzchnia jednostki rejestrowej	Ogółem		0.8557	0.8557

Słownie : osiem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem metrów kwadratowych

WYKAZ BUDYNKÓW

Numer
działki
343

NADDNIEPRZAŃSKA

Położenie budynku

informację sporządził: Lucjan Kuśmierski

Teren nie objęty działaniem dekretu z dn.26.X.1945 r.
 o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze
 m.st.Warszawy
 (Dz.U.Nr 50,poz.279)



C:\view\Kativ\Kat.rdl 2011-02-21 18:08:03 skala 1 cm = 11,82 m