

Załącznik nr 1 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

Urząd m.st. Warszawy
Dzielnica Praga Południe
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Podskarbińska 6
03-833 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:
TEL./FAX:
REGON:
NIP:
Adres e-mail do korespondencji:

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Urząd m.st. Warszawy przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „konserwacja i utrzymanie w ruchu urządzeń i instalacji klimatyzacyjnych i wentylacji mechanicznej w budynku przy ul. Grochowskiej 274 i Podskarbińskiej 6”, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ. Cena brutto do porównania ofert wynosi (podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Cena brutto: zł.

(słownie:)

2. Oświadczamy, że zaoferowana cena jednostkowe zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia w terminie: **do 30.11.2011 r.**
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
6. Zgadza się podtrzymać niniejszą ofertę przez okres 30 dni (od daty ustalonej w SIWZ na składanie ofert) oraz oświadczamy, że oferta pozostanie dla nas wiążąca i może być zaakceptowana w każdym czasie przed upływem terminu związania ofertą.
7. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia powierzamy podwykonawcom.
(wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia)

.....
.....
(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

..... 2010 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

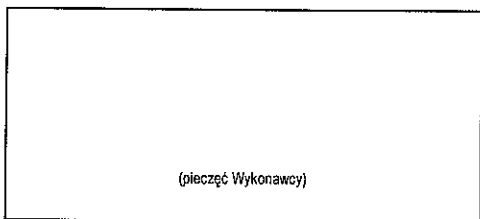
Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	Strona
1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)
11)
12)
13)
14)
15)
16)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

..... 2010 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

Oświadczenie

(dot. art. 22 ustawy Pzp)

Ja (imię i nazwisko)

.....

Reprezentując firmę (nazwa)

.....

W postępowaniu na:

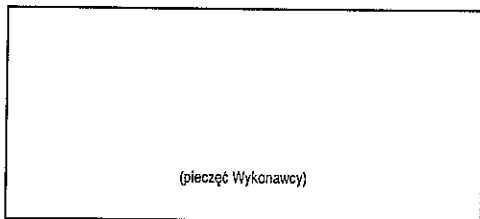
.....

.....

oświadczam, że firma spełnia warunki określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

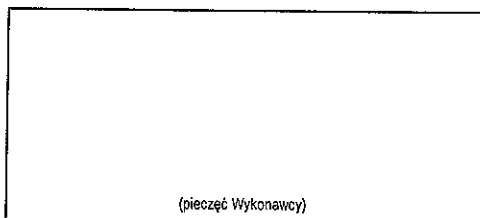
**Wykaz wykonanych/wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do
wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia,
wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem
terminu składania ofert**

Nazwa i adres podmiotu (wykonawca składający ofertę lub podwykonawca)	Nazwa i rodzaj dostaw (usług) oraz termin i miejsce realizacji	Całkowita wartość dostaw (usług) brutto	Wartość dostaw (usług) wykonanych przez wykonawcę składającego ofertę lub podwykonawcę	Nazwa i adres zamawiającego wystawiającego referencje

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

dnia

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy



Załącznik nr 4 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował podmiot składający ofertę i które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Informacja o posiadanym stażu, wykonywanym zawodzie i posiadanych uprawnieniach (nr uprawnień + nr członkowski izby)	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami przez podmiot składający ofertę

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja (imię i nazwisko) oświadczam, że osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wiedzę i uprawnienia oraz będą wykonywać przedmiotowe zamówienie.

dnia

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

(dot. art. 24 ustawy Pzp)

Ja (imię i nazwisko)

.....

Reprezentując firmę (nazwa)

.....

W postępowaniu na:

.....

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

dnia

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

Zakres czynności konserwacyjnych

1. Wykaz urządzeń objętych konserwacją.

- 1) klimatyzatory (split, tri split, multi split oraz ściennie) w budynku i lokalu przy ul. Grochowskiej 274 oraz Podskarbińskie 6:
 - split – 11 szt. jednostek wewnętrznych (5 szt. DAIKIN, 3 szt. SAMSUNG, 1 szt. FANCO, 1 szt. General Electric, 1 szt. GREE)
 - tri split – 6 szt. jednostek wewnętrznych Mc Quay,
 - multi split – jednostki zewnętrzne SAMSUNG(10 szt. MH 080FXEA 4B + 1 szt. AQ 24 NSAX + 1 szt. AQ 09 NSAX) + jednostki wewnętrzne (33 szt. MH 026 FVEA + 2szt. MH 035 FVEA + 2 szt. MH 052 FVEA + 1 szt. AQ 24 NSAN + 1 szt. AQ 09 NSAN),
 - ściennie – 2 szt. firmy ARTEL (RJW10RL11BT),
- 2) systemy VRV w budynku przy ul. Grochowskiej 274:
 - system VRV II (jednostki zewnętrzne RXYQ 10 + RXYQ 16 + RXYQ 36) + (jednostki wewnętrzne 20 szt. FXAQ20M, + 2 szt. FXAQ32M + 4 szt. FXAQ40M + 5 szt. FXAQ50M + 4 szt. FXAQ63M
 - system VRV III (jednostka zewnętrzna RXYQ12P7) + (jednostki wewnętrzne 7 szt. FXZQ20M8 + 6 szt. FXZQ20M8),
 - system (jednostka zewnętrzna VRV III RXYQ8P7) + (jednostki wewnętrzne 8 szt. FXZQ20M8).
- 3) centrale wentylacyjna nawiewno-wywiewne przy ul. Grochowskiej 274:
 - VTS CLIMA (zestaw CV-A4P/OH-266ZJ5/7-7/7-7),
 - SWEGON GOLG 08 C,
- 4) wentylatory dachowe budynku przy ul. Grochowskiej 274 i lokalu przy ul. Podskarbińskiej 6:
 - wentylatory kanałowe (2 szt.) Systemair wraz z elektryczną nagrzewnicą kanałową Systemair,
 - wentylator dachowy wyciągowy Systemair TFSH-315M.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do należytego i starannego wykonywania czynności konserwacyjnych w/w instalacji i urządzeń w sposób zgodny z powszechnie przyjętym w profesjonalnym obrocie terminem „konserwacja”,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania autoryzacji producentów zainstalowanych systemów uprawniającą do wykonywania przeglądów gwarancyjnych,
- 3) nadzór nad realizacją gwarancji (wykonywanie prac w sposób niepowodujący utraty gwarancji udzielonej na urządzenia i instalacje objęte konserwacją),
- 4) Wykonawca przed przystąpieniem do dezynfekcji jednostek klimatyzacyjnych przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Kartę Charakterystyki Produktu używanego do dezynfekcji,
- 5) obecność konserwatora – raz w tygodniu (poniedziałek przed rozpoczęciem pracy Urzędu) oraz na wezwanie Zamawiającego w trybie awaryjnym,
- 6) w trakcie obecności osoba wykonująca konserwację zobowiązana jest do wykonywania roboczych przeglądów w/w instalacji i urządzeń. Przeglądy te mają mieć na celu :
 - a) wykrywanie i usuwanie na bieżąco wszelkich uszkodzeń i nieprawidłowości występujących w procesie użytkowania instalacji i urządzeń,
 - b) kontrolę funkcjonowania instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie budynku objętych konserwacją,
 - c) niedopuszczanie do powstawania awarii,
 - d) programowanie systemu i ustawianie nastaw w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 7) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu wszystkie stwierdzone nieprawidłowości i usterki,
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za systemy z zakresu obsługi i ich efektywnego użytkowania,
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki przeglądów w/w urządzeń i instalacji. W książce przeglądów należy również odnotowywać każdy materiał eksploatacyjny wymieniony podczas konserwacji,
- 10) koszty materiałów niepodlegających gwarancji, wymienianych podczas konserwacji ponosić będzie Zamawiający,

- 11) konserwacja musi być wykonywana w sposób niezakłócający bieżącego funkcjonowania Urzędu. Zamawiający przewiduje wykonywanie konserwacji w godzinach, po godzinach funkcjonowania Urzędu oraz w dni wolne od pracy (sobota, niedziela) – pracę mogą być wykonywane 24h na dobę z uwzględnieniem powyższego. W przypadku wykonywania prac uciążliwych muszą one być wykonywane po godzinach pracy Urzędu,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest utrzymać pomieszczenie nr 024 B (wentylatornia) w należyтым porządku.

3. Zakres czynności konserwacyjnych:

1) czynności konserwacyjne wykonywane co miesiąc:

a) klimatyzatory:

- sprawdzenie stanu wentylatorów i sprężarek,
- sprawdzenie zaworów, czujników,
- sprawdzenie poprawności działania systemów klimatyzacyjnych,
- sprawdzenie szczelności przejść przewodów elektrycznych chłodzących i skroplin przez dach,
- uszczelnienie przejść przewodów przez dach w przypadku powstania nieszczelności,
- uzupełnienie otuliny na przewodach chłodzących,

b) systemy VRV:

- oględziny ogólne urządzeń,
- sprawdzenie parametrów pracy klimatyzatorów,
- sprawdzenie połączeń elektrycznych,
- sprawdzenie ciśnienia czynnika chłodniczego, ewentualna korekta (uzupełnienie),
- uzupełnienie otuliny na przewodach chłodzących,
- inne (zgodne z zaleceniami producenta),

c) centrale wentylacyjne wraz z instalacją:

- ocena stanu technicznego central (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych urządzenia, sprawdzenie szczelności),
- ocena stopnia zanieczyszczenia filtrów, ich czyszczenie lub wymiana w przypadku konieczności,

- ocena stanu zespołowego wentylatora (kontrola stanu zużycia łożysk, sprawdzenia naciągu pasów klinowych przekładni pasowej, regulacja i ewentualna wymiana pasów, czyszczenie bloku wentylatorowego ze szczególnym uwzględnieniem wirnika wentylatora)
- sprawdzenie stanu, regulacji i przetestowanie automatyki kontrolno - pomiarowej
- określenia stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych, przewodów uziemiających,

d) wentylatory wraz z instalacją:

- sprawdzenie i ocena poprawności działania urządzeń wentylacji mechanicznej,

2) czynności konserwacyjne wykonywane co kwartał:

a) systemy VRV:

- czyszczenie parowników i skraplaczy,
- czyszczenie filtrów powietrza,
- dezynfekcja,
- pomiary prądów sprężarek,
- ogólna kosmetyka urządzeń (czyszczenie),
- test i regulację automatyki,

b) centrale wentylacyjne wraz z instalacją:

- kontrola parametrów przepływu powietrza przez centralę klimatyzacyjną (wydajności, sprężu, prądu pobieranego przez silniki, parametrów medium grzewczego i chłodniczego),
- ocena stanu wymienników oraz czyszczenia lamel wymienników,
- czyszczenie anemostatów oraz w przypadku konieczności kanałów wentylacyjnych,

c) wentylatory wraz z instalacją:

- ocena stanu wymienników oraz czyszczenia lamel wymienników,
- czyszczenie w przypadku konieczności kanałów wentylacyjnych,

3) czynności konserwacyjne wykonywane co pół roku:

klimatyzatory:

- sprawdzenie systemów automatycznego sterowania,
- czyszczenie lameli wymiennika jednostki wewnętrznej (parownika) płynem bakteriobójczym,
- czyszczenie łopatek wentylatora parownika,
- czyszczenie filtrów parownika,
- kontrola i czyszczenie instalacji odpływu skroplin,
- czyszczenie lameli wymiennika jednostki zewnętrznej (skraplacza),
- czyszczenie łopatek wentylatora skraplacza,
- pomiar wydajności chłodniczej i szczelności układu chłodniczego ewentualne usuwanie nieszczelności instalacji freonowej,
- dopełnienie czynnika chłodniczego do instalacji,
- kontrola stanu izolacji termicznej instalacji freonowej i ewentualne zlikwidowanie jej ubytków.

4. Zlecenia dodatkowe będą dotyczyły:

- 1) modernizacji instalacji i urządzeń objętych konserwacją,
- 2) rozbudowy instalacji i urządzeń objętych konserwacją,
- 3) demontaż instalacji i urządzeń objętych konserwacją,
- 4) wykonania nowej instalacji i wbudowania nowych urządzeń zgodnych z przedmiotem umowy.

Załącznik nr 7 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

Wynagrodzenie za czynności konserwacyjne i ceny materiałów

Wynagrodzenie za czynności konserwacyjne i ceny materiałów

	CZYNNOŚCI KONSERWACYJNE I CENY MATERIAŁÓW	JEDNOSTKOWA CENA BRUTTO [zł]	PLANOWANA ILOŚĆ	WARTOŚĆ BRUTTO [zł] (iloczyn ceny z kolumny 2 i ilości z kolumny 3)
l.p.	1.	2.	3.	6.
1.	Miesięczny przegląd konserwacyjny (zakres prac zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy ust 2 i 3 pkt 1)		12	
2.	Kwartalny przegląd konserwacyjny (zakres prac zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy ust 3 pkt 2)		4	
3.	Półroczny przegląd konserwacyjny (zakres prac zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy ust 3 pkt 3)		2	
4.	Cena kompletu filtrów do centrali wentylacyjnej VTS		4	
5.	Cena kompletu filtrów do centrali wentylacyjnej SWEGON		2	
ŁĄCZNA WARTOŚĆ:				

MAŁCEPNIK
Wydział Inspekcji - Gospodarka
dla Dzielnicy Północna
Janusz Gronkiewicz
-2008-

PODINSPEKTOR
Piotr Śluzek
-2847-

Kalkulacja kosztów

Cenę brutto oferty wynika ze wzoru:

$$C_0 = (C_1) + (C_2 \times 12 \times 25)$$

gdzie:

C_0 – cena oferty (brutto)

$C_1 =$

..... zł

Wynagrodzenie za czynności konserwacyjnych
i cen materiałów (zał. Nr 7 do siwz)

$C_2 =$

..... zł

stawka brutto jednej roboczogodziny(z
wszystkimi narzutami)

$$C_0 = (.....) + (..... \times 12 \times 25) =$$

C_0 – będzie służyło tylko do porównania ofert

Załącznik nr 9 do SIWZ
Nr sprawy UD-VI-ZP/89/10

Wzór umowy

U M O W A Nr...../D –...../10

W dniu2010 r. w Warszawie pomiędzy miastem stołecznym Warszawa –
Dzielnica Praga Południe z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 274 reprezentowanym
przez:

- 1) Tomasza Kucharskiego – Burmistrza Dzielnicy Praga Południe zgodnie
z pełnomocnictwem Prezydenta m. st. Warszawy nr GP-0158/2007/2010 z dnia
10.05.2010 r.,
- 2) Adama Grzegorzólkę – Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga Południe zgodnie
z pełnomocnictwem Prezydenta m. st. Warszawy nr GP-0158/2008/2010 z dnia
10.05.2010 r.,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu
nieograniczonego, art. 39 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., nr 113,
poz. 759 ze zm.) (sprawa nr UD-VI-ZP/ /10) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) **konserwację i utrzymanie w ruchu urządzeń i instalacji klimatyzacyjnych i wentylacji mechanicznej w budynku przy ul. Grochowskiej 274 i lokalu (U1 oraz U4) przy ul. Podskarbińskiej 6,**
 - 2) **analizę stanu technicznego instalacji,**
 - 3) **zlecenia dodatkowe.**
2. Wykaz urządzeń objętych konserwacją wraz z zakresem czynności konserwacyjnych i obowiązkami Wykonawcy określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Czynności konserwacyjne będą wykonywane urządzeniami i narzędziami własnymi Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy sporządzić analizę stanu technicznego instalacji. Analiza powinna zawierać:
 - 1) opis instalacji,
 - 2) stan techniczny instalacji i urządzeń objętych kontrolą,

- 3) rozmiary zużycia lub uszkodzenia instalacji i urządzeń objętych kontrolą,
 - 4) metody i środki użytkowania elementów narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - 5) zaistniałe usterki i wykonane naprawy,
 - 6) wnioski mające na celu poprawę stanu instalacji,
 - 7) jednoznaczną opinię czy instalacja nadaje się do dalszej eksploatacji,
 - 8) przedstawienie Zamawiającemu na podstawie kosztorysów kosztów usunięcia usterek wraz z kolejnością ich wykonania.
5. Analiza musi zostać podpisana przez osobę o stosownych uprawnieniach.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał techniczno - ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia 1 grudnia 2010 roku do dnia 30 listopada 2011 roku.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia może być skrócony z woli stron.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia uzasadnionych zastrzeżeń, co do staranności jej wykonywania przez Wykonawcę oraz w przypadku braku lub utraty stosownych uprawnień o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowa w terminie ustalonym w ust. 1, będzie realizowana do wyczerpania środków finansowych określonych w § 5 ust. 10 umowy.

§ 3

1. Wszelkie naprawy i wymiany części oraz prace instalacyjne wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz muszą być odnotowane w książkach urządzeń oraz książce zgłoszeń napraw znajdującej się u Zamawiającego.
2. Awarie wynikłe z przyczyn nienależytego wykonania umowy traktowane będą, jako wady wykonanych robót i usuwane będą przez Wykonawcę nieodpłatnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania awarii w terminie do 2 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia o awarii. Usunięcie awarii nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W celu zapewnienia stałej łączności, Wykonawca będzie dysponował telefonem stacjonarnym i komórkowym o nr, (dostępność 24 h na dobę) oraz pocztą elektroniczną o adresie
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminów umownych i ze zleceń dodatkowych, Zamawiający może zlecić wykonanie prac osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy o możliwości skorzystania z tego prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do odbierania i utylizacji materiałów zdemontowanych podczas konserwacji.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i ochrony mienia, obowiązujących na terenie budynku oraz zapoznanie się z treścią instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i przestrzeganie jej postanowień.
2. Prace wykonywane w pomieszczeniach znajdujących się w obszarze danych osobowych będą nadzorowane przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Pracownicy lub podwykonawcy Wykonawcy zobowiązani są podporządkować się poleceniom osób sprawujących nadzór w zakresie realizacji przedsięwzięć zawartych w umowie.

§ 5

1. Za stałą konserwację instalacji i urządzeń strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w formie ryczałtu w wysokości: zł brutto (słownie: zł).
2. Miesięczne wynagrodzenie za konserwację obejmuje:
 - 1) wykonanie czynności określonych w załączniku nr 1 ust. 1-3 sprzętem Wykonawcy,
 - 2) każdorazowy przyjazd Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego,
 - 3) obecność Wykonawcy raz w tygodniu w godzinach pracy Zamawiającego w celu wykonania przeglądu instalacji,
 - 4) użycie przez Wykonawcę sprzętu własnego, niezbędnego do wykonania czynności określonych w załączniku nr 1 ust. 1-3,
 - 5) składanie Zamawiającemu comiesięcznego potwierdzenia z wykonanych czynności konserwacyjnych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
 - 6) wykonanie analizy stanu technicznego instalacji.

3. Wykonawcy oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatkowo zwrot kosztów za materiały użyte podczas wykonywania umowy, pod warunkiem potwierdzenia zasadności użycia danego materiału i faktu jego użycia (zainstalowania). Potwierdzenia dokonuje upoważniony pracownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego dla Dzielnicy Praga Południe.
4. Stawkę roboczogodziny wraz ze wszystkimi kosztami, narzutami i zgodnym z obowiązującymi przepisami podatkiem VAT ustala się na kwotę brutto zł (słownie: zł).
5. Stawka roboczogodziny określona w ust. 4 służy do rozliczania zleceń dodatkowych, wykraczających poza zakres określony w załączniku nr 1 ust. 1-3 do umowy, a koniecznymi do wykonania.
6. W przypadku konieczności użycia dodatkowo materiałów innych niż ustalono w tabeli nr 1 załącznika nr 2 do umowy, Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na użycie materiałów, o których mowa w ust. 3. Wykonawcy przysługiwać będzie zwrot równowartości użytych materiałów po przedstawieniu dokumentu zakupu lub dokumentu potwierdzającego wartość materiałów, stosownie do uprzednich uzgodnień z Zamawiającym w tym zakresie.
7. Zlecenia dodatkowe, wykraczające poza zakres konserwacji określony w załączniku nr 1 ust. 1-3 do umowy będą realizowane na podstawie jednostkowych pisemnych zleceń Zamawiającego, określających przedmiot zlecenia, termin wykonania i wynagrodzenie.
8. Rozliczenie zleceń dodatkowych, o których mowa w ust. 7 będzie dokonywane w oparciu o podaną w ust. 4 stawkę roboczogodziny i ceny użytych materiałów. Do ustalenia cen materiałów stosowane będą zasady określone w ust. 6.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zlecenia zleceń dodatkowych lub w przypadku otrzymania korzystniejszej cenowo oferty zlecenia ich wykonania przez inną firmę.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty bruttozł (słownie:zł).
11. Wykonanie przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotem umowy każdorazowo musi być potwierdzone przez Wykonawcę w książce zgłoszeń napraw.

§ 6

1. Strony uzgodniły, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy, zużyte materiały będzie odbywało się fakturami miesięcznymi, dotyczącymi prac wykonanych i odebranych.

2. Rozliczenie za wykonanie prac na podstawie zleceń dodatkowych następować będzie odrębnymi fakturami.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury i dokumentów potwierdzających wykonanie prac, zaakceptowanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, złożonych Zamawiającemu w ciągu siedmiu dni po zakończeniu miesiąca.
4. Faktury Wykonawcy będą regulowane w formie przelewu na jego konto, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi fakt wykonania prac.
5. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że jako podatnik – nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczania faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Faktura będzie wystawiona:
 - NABYWCA : miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
 - ODBIORCA (Płatnik) : Dzielnica Praga Południe miasta stołecznego Warszawy ul. Grochowska 274, 03 – 841 Warszawa.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP, REGON

§ 8

W imieniu Zamawiającego, nadzór nad realizacją umowy oraz wykonanie postanowień umowy dokonywać będą pracownicy Wydziału Administracyjno – Gospodarczego dla Dzielnicy Praga Południe.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,

- 2) 100,-zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu analizy stanu technicznego instalacji,
 - 3) 100,-zł (słownie: sto złotych) za każde rozpoczęte 24 godz. zwłoki w przystąpieniu do usuwania awarii, wykonaniu zleceń dodatkowych lub nie dotrzymaniu innego wynikającego z umowy terminu.
2. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 3. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.
 4. Kara może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.

§ 10

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z wykonywaniem umowy.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas jej obowiązywania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zawartej umowy z zakładem ubezpieczeniowym i kontroli spełnienia warunków określonych w ust. 1.

§ 12

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).

§ 13

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.

§ 14

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony będą dążyć do przyjęcia postępowania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo wg siedziby Dzielnicy Praga Południe.

§ 16

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane na adres:
Zamawiający – Wydział Administracyjno-Gospodarczy dla Dzielnicy Praga Południe Urzędu
m. st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa,
Wykonawca –
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – tego dnia od daty nadania listu.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§ 17

Integralną część umowy stanowi załączniki:

Załącznik nr 1 – Zakres czynności konserwacyjnych,

Załącznik nr 2 – Wynagrodzenie za czynności konserwacyjne i ceny materiałów,

Załącznik nr 3 – Potwierdzenie wykonania czynności konserwacyjnych.

§ 18

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

POTWIERDZENIE WYKONANIA CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH

z dnia.....

l.p.	czynności	wykonanie	
		TAK	NIE
systemy VRV II i VRV III			
1.	ogłędziny ogólne urządzeń		
2.	sprawdzenie parametrów pracy klimatyzatorów		
3.	sprawdzenie połączeń elektrycznych		
4.	sprawdzenie ciśnienia czynnika chłodniczego, ewentualna korekta (uzupełnienie)		
5.	inne (zgodne z zaleceniami producenta)		
6.	czyszczenie parowników i skraplaczy		
7.	czyszczenie filtrów powietrza		
8.	dezynfekcja		
9.	pomiary prądów sprężarek		
10.	ogólna kosmetyka urządzeń (czyszczenie)		
11.	sprawdzenie szczelności przejść przewodów elektrycznych chłodzących i skroplin przez dach		
12.	uzupełnienie otuliny na przewodach chłodzących		
13.	test i regulację automatyki		
centrale wentylacyjne			
1.	ocena stanu technicznego central (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych urządzenia, sprawdzenie szczelności)		
2.	ocena stopnia zanieczyszczenia filtrów, ich czyszczenie lub wymiana w przypadku konieczności		
3.	ocena stanu zespołowego wentylatora (kontrola stanu zużycia łożysk, sprawdzenia naciągu pasów klinowych przekładni pasowej, regulacja i ewentualna wymiana pasów, czyszczenie bloku wentylatorowego ze szczególnym uwzględnieniem wirnika wentylatora)		
4.	sprawdzenie stanu, regulacji i przetestowanie automatyki kontrolno - pomiarowej		
5.	określenia stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych, przewodów uziemających		

6.	kontrola parametrów przepływu powietrza przez centralę klimatyzacyjną (wydajności, sprężu, prądu pobieranego przez silniki, parametrów medium grzewczego i chłodniczego)		
7.	ocena stanu wymienników oraz czyszczenia lamel wymienników		
klimatyzatory			
1.	sprawdzenie stanu wentylatorów i sprężarek		
2..	sprawdzenie zaworów, czujników		
3.	sprawdzenie poprawności działania systemów klimatyzacyjnych		
4.	sprawdzenie systemów automatycznego sterowania		
5.	czyszczenie lameli wymiennika jednostki wewnętrznej (parownika) płynem bakteriobójczym		
6.	czyszczenie łopatek wentylatora parownika		
7.	czyszczenie filtrów parownika		
8.	kontrola i czyszczenie instalacji odpływu skroplin		
9.	czyszczenie lameli wymiennika jednostki zewnętrznej (skraplacza)		
10.	czyszczenie łopatek wentylatora skraplacza		
11.	pomiar wydajności chłodniczej i szczelności układu chłodniczego ewentualne usuwanie nieszczelności instalacji freonowej		
12.	dopełnienie czynnika chłodniczego do instalacji		
13.	kontrola stanu izolacji termicznej instalacji freonowej i ewentualne zlikwidowanie jej ubytków		
	sprawdzenie szczelności przejść przewodów elektrycznych chłodzących i skroplin przez dach		
14.	uzupełnienie otuliny na przewodach chłodzących		

Uwagi:

.....

.....

Jakość prac:

Prace wykonał:

Prace odebrał:

.....

.....

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
dla Dzielnicy Praga-Południe

Janusz Gronkiewicz
-2896-

PODINSPEKTOR

Śluzek
Piotr Śluzek
-2847-