

UMOWA NR...../...../10

W dniu.....2010 r. pomiędzy miastem stołecznym Warszawa - Dzielnica Praga Południe w Warszawie ul. Grochowska 274, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez:

- 1) Pana Tomasza Kucharskiego - Burmistrza Dzielnicy Praga Południe,**
nr GP-0158/779/2010 z dnia 24.02.2010 r.
- 2) Pana Adama Grzegorzólkę - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga Południe,**
nr GP-0158/824/2010 r.

zwanym dalej "ZAMAWIAJĄCYM",
a:

.....z siedzibą w, ul.....

NIP

zarejestrowaną wpod nr

reprezentowaną przez :

1.)

2.)

zwaną dalej "WYKONAWCĄ"

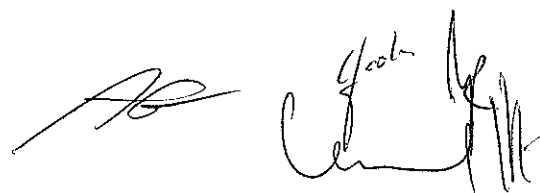
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Nr UD-VI-WZP/...../10 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

§ 2

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na zamieszczaniu w prasie o zasięgu ogólnopolskim ogłoszeń dotyczących lub związanych z działalnością Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy.

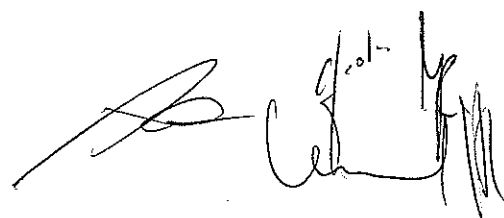


§ 3

Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w okresie **od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2010 r.**

§ 4

1. Zlecenia zamieszczania ogłoszeń następować będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, każdorazowo na podstawie odrębnych pisemnych zleceń przekazanych Wykonawcy.
2. W zleceniu Zamawiający określi:
 - 1) szczegółowe miejsce i stronę periodyku, gdzie ogłoszenie zostanie opublikowane (strona redakcyjna, ogłoszeniowa);
 - 2) termin, w ciągu którego powinna nastąpić publikacja;
 - 3) powierzchnię ogłoszenia;
3. Zlecenia zamieszczenia ogłoszeń będą przesyłane Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych (od pn. do pt.) przed dniem ukazania się tytułu, w którym ma zostać opublikowane ogłoszenie. W przypadkach nieprzewidzianych, gdy zajdzie potrzeba do zamieszczenia ogłoszenia w trybie pilnym, Zamawiający prześle Wykonawcy zlecenie zamieszczenia ogłoszenia nie później niż na 1 dzień roboczy przed zaplanowaną publikacją. Zlecenia zamieszczenia ogłoszenia przesyłane będą przez osoby wskazane przez Zamawiającego, pisemnie za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną, przy czym treść ogłoszenia będzie przesyłana w formie elektronicznej.
4. Wykonawca następnego dnia lub pierwszego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia zamieszczenia ogłoszenia, do godz. 15⁰⁰ przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) projekt ogłoszenia przygotowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - 2) kalkulację kosztu zamieszczenia ogłoszenia.
5. W stosunku do przedstawionego projektu i kalkulacji Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi lub zastrzeżenia, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić oraz przygotować i ponownie przedstawić projekt i kalkulację Zamawiającemu. Poprawiony projekt i kalkulacja powinny zostać przedstawione Zamawiającemu do godz. 15⁰⁰ następnego dnia lub pierwszego dnia roboczego po otrzymaniu uwag lub zastrzeżeń.
6. Zamieszczenie ogłoszenia następować będzie w sytuacji, gdy Zamawiający przyjął projekt ogłoszenia i kalkulację kosztów. Przyjęcie projektu i kalkulacji następować będzie z zachowaniem formy pisemnej przez osoby wskazane przez Zamawiającego. Przyjęcie projektu i kalkulacji może zostać także przesłane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej i jest równoważne w skutkach z formą pisemną, o ile nastąpi z numeru lub adresu poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego.
7. Materiały do ogłoszenia będą przesyłane Wykonawcy w pliku programu Word. Zakres zamówienia obejmuje dla każdego ogłoszenia jego skład według wytycznych Zamawiającego i dostosowanie ich przez Wykonawcę do szaty graficznej danego periodyku, przy zachowaniu warunków o których mowa w ust. 8.
8. Ogłoszenia zamieszczane w periodyku:
 - 1) będą publikowane w kolorze czarno-białym,
 - 2) nie będą zamieszczane w wydaniach ukazujących się w sobotę lub niedzielę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
9. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu parametry techniczne jakim powinny odpowiadać materiały przekazywane dla ogłoszeń, przy czym niezachowanie tych parametrów dla przekazywanych materiałów przez Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do odmowy przygotowania lub zamieszczenia ogłoszenia.



§ 5

1. W terminie 7 dni od daty ukazania się tytułu w którym zamieszczono ogłoszenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) egzemplarz tytułu, w którym ukazało się ogłoszenie,
 - 2) fakturę za zamieszczenie ogłoszenia.
2. W terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przyjmie usługi lub zgłosi uwagi, jeśli zamieszczenie ogłoszenia zostało zrealizowane z warunkami umowy lub ustaleniami Stron.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy powstałe w treści ogłoszenia i na własny koszt dokonuje sprostowań treści zamieszczonych ogłoszeń.
4. W przypadku nie opublikowania ogłoszenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do żądania publikacji ogłoszenia w innym ustalonym terminie na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- 1) ze strony Wykonawcy

Pan (i)
adres poczty elektronicznej:.....
nr telefonu:....., nr faksu:

- 2) ze strony Zamawiającego:

Pani Dorota Gestern z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego

adres poczty elektronicznej: dgestern@pragapld.waw.pl

nr telefonu 22/338 03 10, nr faksu: 22/338 03 91

Pan Michał Piotrowski z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego

adres poczty elektronicznej: mpiotrowski@pragapld.waw.pl

nr telefonu 22/338 03 21, nr faksu: 22/338 03 91

Pani Jolanta Karpińska z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego

adres poczty elektronicznej: jkarpinska@pragapld.waw.pl

nr telefonu 22/338 03 74, nr faksu: 22/338 03 91

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie.
3. Do czasu otrzymania przez drugą stronę powiadomienia o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, korespondencję kierowaną i przesyłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 1 uznaje się za doreczoną.

§ 7

1. Zamawiający planuje zakupić powierzchnię publikacji ogłoszeń w szacunkowej wielkości nieprzekraczającej 2 500 cm² w kolorze białym.
2. Strony przyjmują, że łączna powierzchnia na której Zamawiający planuje zamieszczać ogłoszenia nie stanowi po stronie Zamawiającego zobowiązania do zakupu powierzchni w wielkości określonej przez Zamawiającego w ust. 1, która może ulec zmniejszeniu. Zmniejszenie ilości zaplanowanej powierzchni pozostawać będzie bez wpływu na ceny za zamieszczenie ogłoszenia, udzielone Zamawiającemu rabaty i pozostałe warunki usług określonych umową.

§ 8

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, uzależniona będzie od wielkości powierzchni faktycznie zakupionej przez Zamawiającego, według cen jednostkowych brutto 1 cm² określonych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Ceny określone w ofercie zawierają wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz wszelkie rabaty i upusty oferowane przez Wykonawcę
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po każdorazowym zrealizowaniu jednostkowego zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 21 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy
5. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie umowne brutto za przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie), w tym kwota podatku VATzł (słownie.....).
7. Umowa nie może zostać przedłużona w przypadku niewykorzystania zaplanowanego limitu środków finansowych.

§ 9

1. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 6.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 8 ust. 6 za każdy dzień zwłoki w publikacji ogłoszenia. *(rozpoczęty)*
3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
5. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków umowy.
2. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną.

§ 12

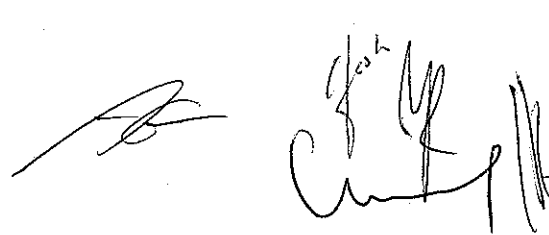
W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. Zamawiający miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że jako płatnik - nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON: 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczania faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Faktury będą wystawiane na : Nabywca - miasto stołeczne Warszawa, Pl.Bankowy 3/5 00-950 Warszawa. Płatnik(odbiorca) - miasto stołeczne Warszawa Dzielnica Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP....., REGON:.....

§ 14

1. Wszelkie pisma kierowane do stron doręczane będą na adres:
 - 1) Zamawiający - Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego dla Dzielnicy Praga Południe m.st.Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa
 - 2) Wykonawca -



2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę do której jest adresowane, lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14-go dnia od daty nadania listu.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§ 15

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla zamawiającego.

§ 17

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy,

Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA