

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:149899-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**  
**2010/S 99-149899**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Usługi**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga Południe  
ul. Grochowska 274

Do wiadomości: Urszula Sobieraj

03-841 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 223380765

E-mail: [wzp@pragapld.waw.pl](mailto:wzp@pragapld.waw.pl)

Faks +48 223380767

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.pragapld.waw.pl](http://www.pragapld.waw.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Urząd m.st. Warszawy, Urząd Dzielnicy Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

Kontaktowy: Urząd m.st. Warszawy, Urząd Dzielnicy Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

03-833 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 223380717

E-mail: [wzp@pragapld.waw.pl](mailto:wzp@pragapld.waw.pl)

Faks +48 223380717

Internet: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Urząd m.st. Warszawy, Urząd Dzielnicy Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

Kontaktowy: sekretariat Wydziału Zamówień Publicznych, pokój 217, II piętro

03-833 Warszawa

POLSKA

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Agencja/Urząd regionalny lub lokalny

Ogólne usługi publiczne

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**  
Dowóz niepełnosprawnych uczniów do szkół i placówek oświatowych od dnia 1.9.2010r. do końca roku szkolnego 2010/2011.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 2  
Główne miejsce świadczenia usług Teren Warszawa Praga Południe.  
Kod NUTS PL127
- II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**  
Zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**  
1. Zakres usług obejmuje świadczenie transportu polegającego na dowożeniu dzieci niepełnosprawnych (przewidywana ilość - 76 dzieci), zamieszkałych w Warszawie na terenie Dzielnicy Praga Południe, z domu do placówki oświatowej i z powrotem wraz z zapewnieniem im opieki w czasie dowożenia we wszystkie dni nauki szkolnej w okresie od dnia 1.9.2010 roku do dnia 31.8.2011 roku. Dowozem objęci są niepełnosprawni uczniowie, uczęszczający do szkół podstawowych i gimnazjów, w tym do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych oraz uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, a także niepełnosprawne dzieci pięcioletnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej i dzieci sześciolatnie uczęszczające do przedszkoli lub do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.  
2. Przez zapewnienie opieki rozumie się w szczególności: pomoc przy wsiadaniu, rozłożenie/złożenie wózków, dotarcie do budynku placówki oświatowej (szatnia lub klasa).
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
60130000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Nie
- II.1.8) **Podział na części**  
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**  
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**  
Przewóz około 76 dzieci niepełnosprawnych.  
Bez VAT  
Zakres między 193 000,00 a 420 962,75 EUR
- II.2.2) **Opcje**  
Nie
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**  
Rozpoczęcie 1.9.2010. Zakończenie 31.8.2011

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,- PLN.

**III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno zawierać m.in:

- określenie postępowania, którego dotyczy,
- oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- oznaczenie wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- wskazanie pełnomocnika,
- oznaczenie czasu trwania pełnomocnictwa,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych wykonawców (KRS, wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej). Ww. pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Tak

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków umowy:

- 1) w zakresie zmiany liczby dowożonych dzieci w czasie trwania roku szkolnego,
- 2) w zakresie zmiany szkół i placówek oświatowych, do których dowożone będą dzieci,
- 3) w zakresie zmiany wartości określonej w § 5 ust. 2 (wzoru umowy) za wykonanie przedmiotu umowy.

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy.

A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2) potwierdzą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków określonych w ust. 1:

1) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający wymaga:
- a) aktualnej licencji zezwalającej na wykonywanie transportu drogowego w zakresie zarobkowego przewozu osób obejmującą co najmniej obszar m.st. Warszawy zgodnie z Ustawą z dnia 6.9.2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. 2007 nr 125 poz. 874 ze zm.).
- 3) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga:
- a) wykazu co najmniej 1 usługi o wartości min. 400 000,- PLN brutto, polegającej na świadczeniu w sposób ciągły transportu osób niepełnosprawnych (tj. przez okres co najmniej 4 m-cy w ramach jednej umowy), wykonanej/wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;
- 4) na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:
- a) wykazu narzędzi/wyposażenia zakładu/urzędzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w tym conajmniej:
- pojazdów samochodowych posiadających aktualne świadectwo przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonych w niezbędny specjalistyczny sprzęt (tj. szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych, rampy lub windy umożliwiające wjazd do samochodu wózkiem z osobą niepełnosprawną, pasy do mocowania wózków itp).
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w tym co najmniej:
    - kierowców,
    - opiekunów posiadających przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec dzieci oraz przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
  - c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:
- a) opłaconej polisy ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 100 000,- PLN,
- 6) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.

4. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym, w pkt 30 i formie określonej w pkt 26 SIWZ ofertę składającą się z:

1. Wypełnionego Formularza Oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.

2. Dowodu wniesienia wadium zgodnie z zasadami wskazanymi, w pkt 25 SIWZ.

3. Kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie załącznika Nr 7 do SIWZ.

4 Dokumentu zawierającego dane aktualne na dzień składania ofert (np. odpisu z właściwego rejestru (KRS), zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowy spółki cywilnej itp.) potwierdzającego, że oferta została podpisana przez osobę (-y) właściwie umocowaną – jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

5 Dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, wymienionych poniżej.

1) oświadczenia o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt A.2.1)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ;

2) aktualnej koncesji/zezwoleń lub licencji, o której mowa w pkt A.2.2)a);

3) wykaz usług, o których mowa w pkt A.2.3)a), wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykaz winien zawierać m. in. wartość brutto zamówienia, przedmiot, daty wykonania i odbiorców wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.

Do wykazu robót należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

4) wykazu narzędzi/wyposażenia zakładu/urzędów technicznych, o których mowa w pkt A.2.4)a), dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ;

5) wykazu osób, o którym mowa w pkt A.2.4)b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ;

6) oświadczenia, o którym mowa w pkt A.2.4)c), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

7) opłaconej polisy ubezpieczenia OC (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o której mowa w pkt A.2.5)a), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

8) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy

i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków;  
9) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt A.2.6)a), wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ;

10) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, o których mowa w pkt A.2.6)b);

11) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w pkt A.2.6)c) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

12) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, o którym mowa w pkt A.2.6)d) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

13) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt A.2.6)e), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

14) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt A.2.6)f), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### C. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców

a) oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wskazane w pkt B.5.1) musi być podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie,

b) wymagane dokumenty wskazane w pkt. B.5.9) – B.5.14) SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot oddzielnie;

d) pozostałe dokumenty wg uznania (z przedstawionych dokumentów musi wynikać, że warunki udziału w postępowaniu zostały spełnione łącznie przez podmioty występujące wspólnie);

#### D. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie w formie spółki cywilnej:

a) spółka cywilna zobowiązana jest do przedstawienia umowy spółki (w zakresie reprezentacji) lub ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika reprezentującego ją w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b) oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wskazane w pkt B.5.1) musi być podpisane przez wszystkich wspólników spółki cywilnej,

c) wymagane dokumenty wskazane w pkt B.5.9) – B.5.11) i B.5.13) SIWZ muszą być złożone przez każdego ze wspólników;

d) dodatkowo należy złożyć zaświadczenie z US wskazane w pkt B.5.11) wystawione na spółkę cywilną;

e) zaświadczenie z ZUS wskazane w pkt B.5.12) musi być złożone w następujący sposób:

— na każdego ze wspólników spółki cywilnej – jeśli wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników,

— na każdego ze wspólników oraz na spółkę cywilną (dopuszczalne jest zaświadczenie, w którym wymienieni są z imienia i nazwiska wspólnicy oraz spółka z nazwy) – jeśli wspólnicy sami odprowadzają swoje składki, ale jednocześnie zatrudniają pracowników,

— na spółkę cywilną – jeśli zarówno wspólnicy jak i potencjalni pracownicy są zatrudnieni w spółce.

f) zaświadczenie KRK dla podmiotów zbiorowych wskazane w pkt B.5.14) nie dotyczy spółki cywilnej, dotyczy jedynie wspólnika spółki cywilnej będącego jedną ze spółek kapitałowych;

g) pozostałe dokumenty winny być złożone w imieniu spółki i podpisane zgodnie z reprezentacją spółki wynikającą z pełnomocnictwa bądź umowy spółki;

E. Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5- 8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5- 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa pkt B.5.10) -B.5.12) i B.5.14) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) o którym mowa pkt B.5.13) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się od właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Określone w pkt. III.2.1) tzn. W celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:  
a) opłaconej polisy ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 100 000,- PLN.

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:  
Określone w pkt. III.2.1).

Na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:

- a) wykazu narzędzi/wyposażenia zakładu/urzędzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w tym conajmniej:  
— pojazdów samochodowych posiadających aktualne świadectwo przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonych w niezbędny specjalistyczny sprzęt (tj. szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych, rampy lub windy umożliwiające wjazd do samochodu wózkiem z osobą niepełnosprawną, pasy do mocowania wózków itp.).  
b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w tym co najmniej:  
— kierowców,  
— opiekunów posiadających przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec dzieci oraz przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.  
c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

#### III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu** Nie

#### III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury** Otwarta

#### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

#### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

### IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

#### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia** Najniższa cena

#### IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna** Nie

### IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

#### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** UD-VI-ZP/24/10



- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
30.6.2010 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 30.6.2010 - 12:00  
Miejsce  
Siedziba Wydziału Zamówień Publicznych 03-833 Warszawa, ul. Podskarbińska 6, sala 203, II piętro.

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Tak  
przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Maj - czerwiec 2011r.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587801  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się na zasadach i w terminach określonych w art. 180-182 ustawy Pzp (t.jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
- VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**  
19.5.2010