

Umowa Nr ...../D-...../09

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UD-VI-ZP/...../09 w dniu ..... r. pomiędzy miastem stołecznym Warszawa – Dzielnicą Praga Południe z siedzibą w Warszawie ul. Grochowska 274, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa prezydenta m. st. Warszawy Pani Hanny Gronkiewicz-Waltz z dnia 6 kwietnia 2009 r. Nr GP – 0158/1151/2009 przez :

**Tomasza Kucharskiego** – Burmistrza Dzielnicy Praga Południe  
zwanym w treści umowy Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....  
.....  
zwanym w treści umowy Przewoźnikiem

w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługi transportowe na dowóz dzieci (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty) zamieszkałych przy ulicy Dudziarskiej do:
  - a) trasa nr 1 - Gimnazjum nr 22 przy ul. Boremlowskiej 6/12, Gimnazjum nr 24 przy ul. Kobielskiej 5, Szkoły Podstawowej nr 72 przy ul. Paca 44, oddziału „0” i oddziału dla dzieci pięcioletnich w Przedszkolu nr 291 z Oddziałami Integracyjnymi przy ul. Siennickiej 19b oraz Przedszkolu nr 153 przy ul. Chrzanowskiego 19, Szkoły Podstawowej nr 141 przy ul. Szaserów 117,
  - b) trasa nr 2 - z powrotem (z wyżej wym. szkół i przedszkoli do miejsca zamieszkania) środkiem transportu, na co najmniej 50 osób (miejsc siedzących) lub w miarę potrzeby.  
Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby dowożonych dzieci oraz szkół i przedszkoli, do których są dowożone dzieci.
2. Długość trasy w jedną stronę na trasie ul. Dudziarska – ul. Boremlowska – ul. Kobielska – ul. Paca – ul. Siennicka, - ul. Chrzanowskiego - Szaserów wynosi ok. 15 km.
  - 1) przy dowozie dzieci do ww. szkół i przedszkoli ustala się:  
trasa nr 1 - rozpoczęcie dowozu dzieci na godz. 7:00 i zakończenie trasy godz. 7:50,  
trasa nr 2 – rozpoczęcie dowożenia dzieci na godz. 16.00 i zakończenie trasy godz. 17:30.
  - 2) szczegółowy rozkład jazdy zostanie ustalony pomiędzy Przewoźnikiem, a dyrektorami wyżej wymienionych szkół i przedszkoli. Szczegółowy rozkład jazdy będzie uwzględniał czas niezbędny dziecku na przygotowanie się do zajęć od czasu przybycia do ww. placówek.  
Zamawiający zastrzega możliwość zmiany długości trasy oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia dowożenia dzieci.
3. Ustala się po jednym przystanku na ul. Dudziarskiej przy posesji nr 40, przy Gimnazjum nr 22 - ul. Boremlowska 6/12, Gimnazjum nr 24 - ul. Kobielska 5, Szkole Podstawowej nr 72 – ul. Paca 44, Przedszkolu nr 291 – ul. Siennicka 19b, Przedszkolu nr 153 – ul. Chrzanowskiego 19, Szkole Podstawowej nr 141 - ul. Szaserów 117.  
Zamawiający zastrzega możliwość zmiany przystanków.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia usług transportowych ustala się na dzień 04.01.2010 r.
2. Termin zakończenia usług transportowych ustala się na dzień 31.12.2010 r.
3. Dowóz będzie odbywać się w następujące dni:
  - a) w Szkole, w dni przeprowadzania zajęć lekcyjnych,
  - b) w Przedszkolu, w dni realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego.Dowóz do wymienionych w § 1 szkół i przedszkoli odbywać się będzie w dni przeprowadzania w nich zajęć lekcyjnych i realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, zgodnie z harmonogramem zajęć.

## § 3

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wybraną ofertą, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu, za okres 255 dni roboczych. Za dni robocze uważa się dni, w których w wymienionych w § 1 szkołach podstawowych i gimnazjach odbywają się zajęcia lekcyjne lub w przedszkolu realizuje się podstawę programową wychowania przedszkolnego.
2. Ustalone w formie ryczałtu łączne wynagrodzenie za 255 dni roboczych Przewoźnika wynosi netto ..... zł *plus* podatek VAT 7% o wartości ..... zł. Łączna wartość brutto ..... zł (słownie: .....).
- Łączne wynagrodzenie ustalone zostało zgodnie z:
  - wartość 1 dnia roboczego za dowóz dzieci do szkół i przedszkoli w dni, w których odbywają się zajęcia lekcyjne i zajęcia wychowania przedszkolnego przygotowujące dziecko pięcioletnie i sześcioletnie do podjęcia nauki w szkole wynosi ..... zł, *plus* 7 % VAT.
  - wartość 1 dnia roboczego za dowóz dzieci do przedszkoli w celu realizacji podstawy programowej w okresie niewykonywania zajęć szkolnych (1.02.2010 r. – 12.02.2010 r., 1.04.2010 r. – 6.04.2010 r., 28.06.2010 r. – 31.08.2010 r., 23.12.2010 r. – 31.12.2010 r.), wynosi ..... zł, *plus* 7 % VAT.
3. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów wykonania umowy i nie podlega zwiększeniu z tytułu zwiększenia wymiaru usługi lub kosztów lub zwiększenia podatków.

## § 4

1. Przewoźnik przyjmuje odpowiedzialność prawną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy oraz za szkody powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy na osobie trzeciej.
2. Przewoźnik oświadcza, że środek transportu posiada wszelkie niezbędne wyposażenie, zezwolenia na dopuszczenie do ruchu, wymagane przepisami ubezpieczenia komunikacyjne i jest sprawny. Kierowca posiada prawo jazdy B, D oraz 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu autokarów i nie jest karany.
3. Przewoźnik zobowiązuje się zachować warunki wskazane w ust. 2 przez cały czas trwania umowy.
4. O każdej okoliczności uniemożliwiającej wykonanie umowy, Przewoźnik jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej w dniu wykonania przewozu.
5. W przypadku awarii uniemożliwiającej dowóz dzieci do szkół, Przewoźnik zobowiązany jest postawić samochód zastępczy.
6. Przewoźnik zobowiązuje się do zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem danych powierzonych do przetwarzania i przestrzegania procedur obowiązujących u Zamawiającego.
7. Przewoźnik oświadcza, że przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych

w systemach informatycznych spełni wymagania określone w rozporządzeniu MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych oraz warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

8. Nadzór nad wykonywaniem umowy w siedzibie Przewoźnika sprawowany będzie przez wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych. Przewoźnik zobowiązany jest podporządkować się poleceniom osób sprawujących nadzór w zakresie realizacji przedsięwzięć zawartych w umowie.
9. Przewoźnik (pracownicy Przewoźnika) przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do uzyskania stosownego upoważnienia, wydanego przez administratora danych osobowych lub osobę występującą z jego upoważnienia, do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie m.st. Warszawy, a także podpisać oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami dotyczącymi przetwarzania i ochrony danych oraz zobowiązania do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Przewoźnik zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych tylko zgodnie z celem określonym w umowie i po zakończeniu umowy do ich zniszczenia lub trwałego usunięcia z dysków własnych komputerów.
11. Przewoźnik zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje:
  - a) dotyczące przedmiotu umowy,
  - b) których powziął wiadomość w toku wykonywania umowy, a będące w przedmiocie działania Zamawiającego lub nie podawanych do publicznej wiadomości,
  - c) dotyczące całej zawartości baz danych administrowanych przez Zamawiającego.
12. Przewoźnik zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku próby lub faktu naruszenia poufności, integralności i rozliczalności przetwarzanych danych osobowych.
13. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za ujawnienie wymienionych w ust. 11 danych osobom trzecim do pełnej wysokości szkody.

## § 5

W imieniu Zamawiającego nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych oraz nad wykonaniem umowy będzie sprawował Wydział Oświaty i Wychowania dla Dzielnicy Praga Południe Urzędu m. st. Warszawy.

## § 6

1. Strony umowy ustaliły, że rozliczenie za czynności będące przedmiotem umowy będzie odbywało się 1 raz w miesiącu w oparciu o dniówkę ustaloną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i § 3 ust. 2 pomnożoną przez faktyczną liczbę dni wykonania usługi.  
Przewoźnik będzie dostarczał fakturę VAT, co miesiąc, najpóźniej do 14 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, wystawianą na adres: Miasto Stołeczne Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-959 Warszawa.
2. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

## § 7

Faktury będą regulowane w formie przelewu na konto Przewoźnika ....., w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT i po potwierdzeniu wykonania usługi zgodnie z § 5.

## § 8

1. Zamawiający oświadcza, że podatnikiem – nabywcą usługi jest Miasto Stołeczne Warszawa

pl. Bankowy 3/5, 00-959 Warszawa, NIP 525-22-48-481, REGON 015259663, zaś odbiorcą – płatnikiem jest Urząd m.st. Warszawy Dzielnica Praga Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa.

2. Przewoźnik oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP .....

#### § 9

1. Przewoźnik zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 0,5 % wynagrodzenia stanowiącego przeciętne miesięczne wynagrodzenie obliczone z 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym wystąpiła niezgodność, za każdą niezgodność z rozkładem jazdy dłuższą niż 10 minut w podstawieniu autokaru lub w dowozie do danej szkoły,
  - 2) 1 % wynagrodzenia obliczonego tak jak w punkcie 1, za każdy rozpoczęty dzień braku autokaru,
  - 3) 0,5 % wynagrodzenia obliczonego tak jak w punkcie 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu faktury VAT.
2. W razie odstąpienia przez jedną ze stron od realizacji umowy z przyczyn, za które odpowiada Przewoźnik, Zamawiający wypłaci Przewoźnikowi taką część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonywanych usług, pomniejszoną o karę umowną wynoszącą 5 % wynagrodzenia z bieżącego miesiąca.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Przewoźnika za miesiąc, który nastąpił po miesiącu wystąpienia przyczyny określonej w ust. 1. Potrącenia Zamawiający może dokonać bez uprzedniego wezwania do zapłaty lub powiadomienia.

#### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1/ zostanie ogłoszony wniosek o upadłość Przewoźnika lub wniosek o likwidację jego firmy,
  - 2/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Przewoźnika,
  - 3/ Przewoźnik przerwał realizację usług i nie wykonuje ich przez okres czternastu dni,
  - 4/ Przewoźnik bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 5/ wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, zgodnie z art. 145 ust. 1 prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Przewoźnik narusza warunki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.

#### § 11

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Przewoźnik nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę третią (art. 509 § 1 k.c.).
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Przewoźnik nie może zatrudnić podwykonawców.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy z dnia 29 stycznia 2004 r.

prawo zamówień publicznych, prawo przewozowe i kodeks cywilny.

### § 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwołania się do osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Urzędu Dzielnicy Praga Południe, u. Grochowska 274.

### § 14

1. Wszelkie pisma do stron będą doręczone na adres:

Zamawiający – Urząd Miasta Stołecznego Warszawy  
Urząd Dzielnicy Praga Południe  
Wydział Oświaty i Wychowania  
Dla Dzielnicy Praga Południe  
ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa  
tel./ 22 33 80 705 fax 22 33 80 755

Przewoźnik - .....

.....

tel. .... fax .....

Dla celów bieżącego kontaktowania się strony wyznaczają osobę:

Zamawiający – Lilla Osmycka tel. 22 33 80 712

Przewoźnik - ..... tel. ....

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14-go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 umowy uznaje się za doręczone.

### § 15

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

### § 16

Integralną część umowy stanowi załącznik:

Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

.....  
(Przewoźnik)

.....  
(Zamawiający)