

**PROJEKT****UMOWA NR ..... / D - ..... / 09****na podstawie postępowania o nr UD - VI - ZP / ..... / 09**

w dniu ..... 2009 roku pomiędzy miastem stołecznym Warszawa – Dzielnica Praga Południe z siedzibą w Warszawie, ul. Grochowska 274, 03-841, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 21 maja 2009 r., nr GP-0158/1542/2009 przez:

**Tomasza Kucharskiego** – Burmistrza Dzielnicy Praga Południe, zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez .....

zwanym w treści Wykonawcą,

na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego zakończonego aukcją elektroniczną została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **modernizacji serwerowni** polegającej na dostarczeniu, zainstalowaniu i uruchomieniu **systemu do archiwizacji danych** zgodnie z opisem przedstawionym w załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w siedzibie Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Przez wykonanie przedmiotu umowy uważa się dostawę, zainstalowanie i przygotowanie do działania zmodernizowanej serwerowni.
2. Wykonawca dostarczy certyfikaty załączone przez producenta oraz inne dokumenty: instrukcje obsługi, gwarancje, itd.
3. Odbioru przedmiotu umowy strony dokonają pisemnie. W przypadku zaistnienia braków (wad), strony sporządzą wzmiankę, zaś Wykonawca zobowiązuje się je uzupełnić (usunąć) w terminie 24 godzin od godziny stwierdzenia braków. Przekroczenie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 uznaje się za opóźnienie.

### § 2

Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w dniu dostarczenia odpowiedniego pisma, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie, w szczególności w przypadku nie zachowania terminu, o którym mowa w § 1 ust.1.

### § 3

1. Za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: netto ..... plus podatek VAT w wysokości 22%. Łączna cena brutto wynosi

- ..... (słownie: ..... zł)
2. Cena nie ulega zwiększeniu także w przypadku zwiększenia stawki VAT.
  3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej po dacie pisemnego odbioru przedmiotu umowy bez wad.
  4. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

#### § 4

1. Zamawiający oświadcza, że jako podatnik-nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Faktury będą wystawiane na:
  - **nabywca** – miasto stołeczne Warszawa, ul. P. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481
  - **odbiorca (płatnik)** – Dzielnica Praga Południe, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP ....., Regon .....

#### § 5

1. Nadzór nad realizacją umowy wykonuje:
  - ze strony Zamawiającego Mariusz Strzałka,  
tel. 022 33 80 256,  
fax. 022 33 80 298,  
email: mstrzalka@pragapld.waw.pl
  - ze strony Wykonawcy .....,  
tel. ....,  
fax. ....,  
email: .....
2. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przechodzą na niego ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

#### § 6

1. Zamawiający udziela Wykonawcy gwarancji na okres określony w załączniku nr 1 od dnia potwierdzenia pisemnie odbioru.
2. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający pisemnie lub faksem powiadomi o nich Wykonawcę.
3. Wykonawca w terminie 24 godzin roboczych od godziny otrzymania faksu usunie wady lub uzupełni braki ilościowe.
4. Wadliwy sprzęt komputerowy i akcesoria komputerowe Wykonawca odbierze na własny koszt.
5. Potwierdzenie godziny powiadomienia stanowi potwierdzenie nadania, drukowane przez fax Zamawiającego.
6. Zamawiający w przypadku ujawnienia kolejnej wady sprzętu, który był już naprawiany 3



krotnie ma prawo domagać się wymiany na nowy, wolny od wad.

7. W przypadku odmowy wykonania obowiązków w ramach gwarancji lub rękojmi lub opóźnienia przekraczającego 24 godz. od terminu określonego w ust. 3, Zamawiający ma prawo dokonać wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze wykonania zastępczego i w przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie 24 godz. od godziny powiadomienia, dokona wykonania zastępczego.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy, usunięciu wad, dostarczeniu sprzętu wolnego od wad.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość kar umownych do pełnej wysokości szkody.

#### § 8

Bez pisemnej zgody Wykonawcy, Zamawiający nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).

#### § 9

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca wniesie w sposób określony w art. 148 tejże ustawy zabezpieczenie równoważne kwocie 5% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed zawarciem umowy w formie .....
2. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przedmiotu zamówienia pozostanie kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, ustalonego w ust. 1.

#### § 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony będą dążyć do przyjęcia rozwiązania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu m.st. Warszawa Dzielnicy Praga Południe ul. Grochowska 274.

#### § 11

Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 –Opis sprzętu komputerowego



## § 12

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane na adres:

a) Zamawiający: Wydział Informatyki dla Dzielnicy Praga Południe Urzędu m. st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 04-841 Warszawa,

b) Wykonawca: .....

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 10 – go dnia od daty nadania listu.

3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone 10 – go dnia od daty nadania listu.

## § 13

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY